

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Забайкальский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по УР  
 В.А. Лисовская  
«Июль» 2021 г.

**КОМПЛЕКТ  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП. 08 Охрана труда**

по специальности  
43.02.15 «Поварское и кондитерское дело»

Чита 2021

**Разработчик:**

Рябко Е.И., преподаватель ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»

**Рецензент:**

Ионов В.Н., преподаватель ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»

Рассмотрено на заседании П(Ц)К дисциплин профессионального цикла №3  
протокол № 10 от «24» июня 2022 г.

Председатель П(Ц)К Игуменова Е.М. Игуменова

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта оценочных средств	4
1.1 Область применения	4
1.2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины	5
1.2.1 Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении программы дисциплины	5
1.2.2 Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины	5
2 Комплект материалов для оценки освоения уровня умений и знаний	7

# 1 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1 Область применения

Комплект оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.08 «Охрана труда» программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности СПО 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело».

Комплект оценочных средств позволяет оценивать:

### 1.1.1 Освоенные знания и умения:

У1 - выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами деятельности;

У2 - использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;

У3 - участвовать в аттестации рабочих мест по условиям труда, в т. ч. оценивать условия труда и уровень травмобезопасности;

У4 - проводить вводный инструктаж помощника повара (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;

У5 - вырабатывать и контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;

У6 - вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения.

З1 - системы управления охраной труда в организации;

З2 - законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;

З3 - обязанности работников в области охраны труда;

З4 - фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;

35 - возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);

36 – порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);

37 – порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты.

## **1.2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины**

### **1.2.1 Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении программы дисциплины**

<b>Наименование дисциплины</b>	<b>Формы промежуточного контроля и итоговой аттестации</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
ОП.08 «Охрана труда»	Дифференцированный зачет (6 семестр)

### **1.2.2 Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины**

Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе обучения в виде устных опросов, тестирования, решения задач, выполнения практических заданий и самостоятельной работы. Промежуточный контроль осуществляется в виде зачета. Итоговая аттестация по дисциплине – дифференцированный зачет.

<b>Освоенные умения, усвоенные знания (У,З)</b>	<b>№№ заданий для проверки</b>
<b>1</b>	<b>3</b>
У 1	Зд1 Оценка практического занятия № 1 по теме 2.1. Зд2 Оценка практического занятия № 1 по теме 2.2.
У 2	Зд5 Оценка практического занятия № 5 по теме 3.2.
У 3	Зд1 Оценка практического занятия № 2 по теме 2.2.
У 4	Зд3 Оценка практического занятия № 3 по теме 2.2. Зд5 Оценка практического занятия № 5 по теме 3.3.
У 5	Зд3 Оценка практического занятия № 3 по теме 2.2. Зд5 Оценка практического занятия № 5 по теме 3.3.
У 6	Зд3 Оценка практического занятия № 3 по теме 2.2. Зд4 Оценка практического занятия № 4 по теме 3.2.
З 1	Зд4 Оценка практического занятия № 4 по теме 3.2. Зд5 Оценка практического занятия № 5 по теме 3.3.
З 2	Зд3 Оценка практического занятия № 3 по теме 2.2. Зд4 Оценка практического занятия № 4 по теме 3.2.

	<b>Зд5</b> Оценка практического занятия № 5 по теме 3.3.
<b>3 3</b>	<b>Зд3</b> Оценка практического занятия № 3 по теме 2.2. <b>Зд5</b> Оценка практического занятия № 5 по теме 3.3.
<b>3 4</b>	<b>Зд2</b> Оценка практического занятия № 1 по теме 2.2.
<b>3 5</b>	<b>Зд5</b> Оценка практического занятия № 5 по теме 3.3.
<b>3 6</b>	<b>Зд3</b> Оценка практического занятия № 3 по теме 2.2.
<b>3 7</b>	<b>Зд5</b> Оценка практического занятия № 5 по теме 3.2.

## **2 КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ**

### **2.1 Комплект материалов для оценки уровня освоения умений и знаний**

**Задание 1** Практическое занятие № 1 по теме 2.1. Основные понятия условий труда. Опасные и вредные производственные факторы.

Работа с нормативной базой, которая квалифицирует опасные и вредные производственные факторы.

Заполнение таблицы в соответствии с ГОСТ 12.0.003-74.

**Проверяемые У1, У3.**

**Задание 2** Практическое занятие № 2 по теме 2.2. Производственный травматизм и профессиональные заболевания.

Определение причин производственного травматизма на предприятии.

Заполнение таблицы в соответствии с ГОСТ 12.0.003-74.

**Проверяемые У1, 34.**

**Задание 3** Практическое занятие № 3 по теме 2.2. Производственный травматизм и профессиональные заболевания.

Работа с различными видами инструктажей.

Составление вводного инструктажа или инструктажа на рабочем месте.

**Проверяемые У4, У5, У6, 32, 33, 36.**

**Задание 4** Практическое занятие № 4 по теме 3.2. Пожарная безопасность.

Составление таблицы «Стационарные и первичные средства пожаротушения». Разработка плана эвакуации людей при пожаре на предприятии общественного питания.

**Проверяемые У6, 31, 32.**

**Задание 5** Практическое занятие № 5 по теме 3.3. Требования безопасности к производственному оборудованию.

Работа с ситуациями.

**Проверяемые У2, У4, У5, 31, 32, 33, 35, 37.**

Вопросы для дифференцированного зачёта:

1 Какие федеральные законы и нормативно-правовые акты в области охраны труда вы знаете?

2 Кто осуществляет контроль в вопросах соблюдения требований охраны труда на предприятии?

3 Кто несет ответственность за организацию и проведение работ по охране труда на предприятии?

4 Перечислите причины возникновения несчастных случаев на производстве?

5 Перечислите причины возникновения профессиональных заболеваний?

6 Какие существуют средства коллективной защиты от травм?

7 Перечислите первоочередные меры при несчастном случае?

8 Кто входит в состав комиссии при расследовании несчастного случая?

9 .Какие задачи решает аттестация рабочих мест по условиям труда?

10 .Какие основные показатели на рабочем месте анализируются при оценке условий труда?

11 Каковы основные задачи охраны труда?

12 Назовите основные вредные производственные факторы в общественном питании?

13 Как оказать первую помощь при поражении электрическим током?

14 Назовите основные вредные производственные факторы в общественном питании?

15 Какое влияние оказывают неблагоприятные параметры микроклимата на организм человека?

16 Основные особенности воздействия электрического тока на организм человека?

17 Каковы основные требования охраны труда к устройству и содержанию предприятия общественного питания?

18 Назовите основные характеристики производственного шума и вибраций.

19 Каковы основные требования охраны труда к устройству и содержанию предприятия общественного питания?

20 Какие меры ответственности за нарушение законов о труде Вы знаете?

21 Какие требования предъявляются к рациональному освещению рабочих мест?

23 Каков порядок допуска к работе с оборудованием?

24 Перечислите основные причины травматизма?

25 Какие средства используются для тушения огня?

26 Назовите вредные и опасные факторы при эксплуатации механического оборудования

27 Назовите виды инструктажей по охране труда.

28 Как организована пожарная охрана на предприятиях общественного питания

29 В каком документе зафиксированы законоположения о труде для трудящихся?

### 30 Правила безопасности при эксплуатации технологического оборудования

#### Сводная таблица

Результаты обучения по дисциплине		Итоговая аттестация по дисциплине	
		Выполнение практической работы	Дифференцированный зачет
Уметь	У 1	+	+
	У 2	+	+
	У 3	+	+
	У 4	+	+
	У 5	+	+
	У 6	+	+
Знать	З 1	+	+
	З 2	+	+
	З 3	+	+
	З 4	+	+
	З 5	+	+
	З 6	+	+
	З 7	+	+

Задание 1. Записать основные термины.

Задание 2. В соответствии с ГОСТ 12.0.003 - 74 заполнить таблицу.

Классификация опасных и вредных производственных факторов.

<b>Вредные производственные факторы</b>	<b>Опасные производственн ые факторы</b>	<b>Источники возникновения (причины, место действия факторов)</b>
<i>Физические</i>		
<i>Химические</i>		
<i>Биологические</i>		
<i>Психофизиологические</i>		

Задание 1: Прочитайте внимательно текст, дайте ответы на вопросы:

- 1 Дать определение, что такое производственный травматизм.
- 2 Дать определение, что такое производственная травма.
- 3 Провести классификацию травм.
- 4 Описать группы, на которые подразделяются травмы.
- 5 Перечислить группы травм по степени тяжести.
- 6 Перечислить виды причин производственного травматизма.
- 7 С какой целью проводят анализ несчастных случаев на производстве.
- 8 Проанализировать причины возникновения производственного травматизма.
- 9 Охарактеризовать методы, используемые при анализе причин производственного травматизма.
- 10 Указать группу с наибольшим уровнем производственного травматизма.

Задание 1: Ознакомиться с теоретической частью работы.

Задание 2: Найти ответы на контрольные вопросы.

Письменно ответить на все вопросы:

1 Перечислить виды инструктажа

2 Порядок проведения и оформления вводного инструктажа

3 Порядок проведения и оформления первичного инструктажа

4 Порядок проведения и оформления повторного инструктажа

5 Примерный перечень основных вопросов вводного инструктажа

6 Примерный перечень основных вопросов первичного инструктажа на рабочем месте.

Выполнить практическое задание.

Задание 3: Составить вводный инструктаж или инструктаж на рабочем месте.

Задание 1: Ответить на вопросы.

1 На какие группы подразделяются датчики, извещающие о пожаре?

2 Перечислите основные элементы любой системы электрической пожарной сигнализации.

3 Какие извещатели применяют на пищевых предприятиях?

4 В чем заключается принцип действия ионизационного датчика?

5 На какие группы подразделяются тепловые извещатели?

Задание 2: Заполните таблицу.

Стационарные и первичные средства пожаротушения

№п/п	Наименование	Свойства	Принцип действия	Применение
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Задание 3: Перечислить этапы принципа действия огнетушителя.

1

2

3

Задание 4: По образцу составьте план эвакуации людей при пожаре на предприятии общественного питания.

## Составление плана эвакуации при пожаре

1 План эвакуации должен состоять из 2-х частей: текстовой (инструкции) и графической.

2 В инструкции необходимо изложить:

- обязанности лиц, осуществляющих эвакуацию людей, автотранспорта и материальных ценностей;

- способ объявления начала эвакуации;

- порядок эвакуации автотранспорта и материальных ценностей;

- обязанности и действия лиц обслуживающего персонала по тушению пожара первичными и стационарными средствами тушения.

3 Графическая часть плана должна состоять из плана помещений с указанием маршрутов движения эвакуирующихся и средств автотранспорта (составляется в масштабе 1:1000 или 1:200). План помещений допускается вычерчивать в одну линию. Направления движения эвакуационных потоков отмечают красными стрелками.

4 Для зданий сложной конфигурации с различными комплексами помещений вычерчивают несколько планов эвакуации, для многоэтажных зданий - поэтажные планы с указанием маршрутов движения.

5 При разной поэтажной планировке планы эвакуации составляются для каждого этажа. Количество планов эвакуации на этажах зависит от длины коридоров и от количества выходов.

Образец плана эвакуации при пожаре



## Приложение 5

Задание 1: Изучить назначение, основные задачи, права, функциональные обязанности службы органов труда на предприятии. Комитеты (комиссии) по охране труда: состав, назначение.

Задание 2: Изучить ТК РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ. Выписать:

- обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда;
- обязанности работника по соблюдению норм и правил по охране труда;
- должностные гарантии охраны труда отдельных категорий работников.

Задание 3: Изучить виды инструктажей по охране труда (вводный, первичный, повторный, целевой). Их характеристика и оформление документации.

Задание 4: Рассмотреть ситуации.

#### Ситуация 1

Вы – руководитель предприятия ООО Столовой № 1. Работника Вашего предприятия Петрову Марию Ивановну перевели на временную работу из овощного цеха в горячий цех. Мастер горячего цеха Яньшина Ольга Петровна. Укажите и обоснуйте, какой вид инструктажа с работником нужно провести. Кто проводит и с какой целью данный инструктаж? Документально его оформите.

#### Ситуация 2

Вы – мастер в горячем цехе. На вашем участке заменили тепловое оборудование. Укажите вид инструктажа, который Вы проведёте с работником Ивановой Натальей Ивановной и ответ обоснуйте. В каких случаях проводится данный инструктаж? Документально его оформите.

#### Ситуация 3

Вы – руководитель предприятия. Вы заметили нарушение требований по охране труда со стороны одного из работников цеха Лесной Надежды Михайловны. Нужно ли проводить инструктаж по охране труда? Если да,

укажите его вид, кто его проводит и ответ обоснуйте. Документально его оформите.

#### Ситуация 4

Вы – руководитель предприятия ООО Столовой № 1 Главный инженер предприятия – Иванов Иван Иванович. Мастер цеха - Яньшина Ольга Петровна. Вы приняли на предприятие нового работника Минькова Юрия Ивановича. Сегодня он впервые вышел на работу. Укажите и обоснуйте, какой вид инструктажа с работником нужно провести. Кто проводит и с какой целью данный инструктаж? Документально его оформите.

#### Ситуация 5

Вы – руководитель предприятия. Главный инженер предприятия – Иванов Иван Иванович. Мастер цеха - Яньшина Ольга Петровна. Вам необходимо провести повторный инструктаж для работника Минькова Юрия Ивановича. Кто проводит и с какой целью данный инструктаж? Документально его оформите.