	Министерство образования и науки Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	о постановке несовершеннолетних обучающихся на внутриколледжный учет

Регистрационный номер 05.04

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Ч.Д. Тумунбаяров


«12» февраля 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке несовершеннолетних обучающихся на внутриколледжный учет

Чита 2022

	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	о постановке несовершеннолетних обучающихся на внутриколледжный учет

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о постановке на внутриколледжный учет несовершеннолетних обучающихся Государственного профессионального образовательного учреждения «Забайкальский государственный колледж» (далее по тексту - колледж) разработано в соответствии с нормативно-правовой базой:

- семейный Кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;
- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ;
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г., № 185– «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2016 года N 453 О внесении изменения в Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года N 185
- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.03.2013 г. № 464» (вступил в действие с 22.09.2020 г.);
- Устав колледжа.

1.2. Настоящее Положение определяет случаи и порядок постановки на внутриколледжный учет и снятия обучающихся с внутриколледжного учёта. Постановка на внутриколледжный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

1.3 В Положении применяются следующие понятия:

1.3.1 Несовершеннолетний студент, поставленный на внутриколледжный учет - обучающийся в возрасте до восемнадцати лет, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, не отвечающей требованиям к его



воспитанию или содержанию, или совершает правонарушения, или антиобщественные действия.

1.3.2 Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетнего студента, поставленного на внутриколледжный учет - деятельность по разработке мероприятий, направленных на устранение или ослабление влияния неблагоприятных факторов, восстановление статуса личности, оказание помощи в освоении социальных ролей в соответствии со статусом личности, изменение поведения, интеллектуальной деятельности, получение образования на основе воспитания, усвоения новых ценностей, ролей, навыков взамен неправильно усвоенных (повторная профилактика), а также на предупреждение совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

1.3.3 План индивидуальной профилактической работы – документ, в соответствии с которым проводится индивидуально-профилактическая работа в отношении обучающегося, поставленного на внутриколледжный учёт.

2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО УЧЁТА

2.1 Постановка на внутриколледжный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2 Основные задачи:

2.2.1 Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних студентов, правонарушений и антиобщественного поведения обучающихся.

2.2.2 Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних студентов.

2.2.3 Оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с отклонениями в поведении.

2.2.4 Оказание помощи семьям в воспитании несовершеннолетних обучающихся.

3 ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЁТ

3.1 Основания постановки на внутриколледжный учет:

- нарушение требований Устава колледжа, правил внутреннего распорядка для обучающихся;

- злостное уклонение от учебы или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (более 50% в месяц).

- неуспеваемость по итогам сессии по трем и более предметам.

- безнадзорность, бродяжничество (по заявлениям преподавателей, сотрудников ОВД и ПДН, факты уходов из общежития колледжа на основании докладной воспитателя, классных руководителей);



Положение

**о постановке несовершеннолетних обучающихся на
внутриколледжный учет**

- употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков (1 раза и более по факту выявления).
- курение в помещении колледжа, в общежитии, и на прилегающей территории (по факту однократного выявления случая на основании заявления преподавателей, техперсонала и других лиц, обнаруживших данный факт).
- совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.

- постановка на учете в КДН, ОВД и ПДН.
- совершение уголовного преступления.

3.2 Постановка на учет осуществляется по совместному представлению классного руководителя и решению совета профилактики.

В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на учет и его краткая характеристика. На каждого обучающегося, поставленного на учет классным руководителем, оформляется следующая документация:

- представление на студента (Форма №1);
- характеристика (Форма №2)
- план индивидуальной профилактической работы (Форма № 3)

3.3 Снятие обучающегося с учета осуществляется по решению Совета профилактики колледжа и на основании представления классного руководителя группы (Форма №4). Обучающийся снимается с учета по следующим причинам:

- при положительных изменениях в поведении обучающегося и (или) окончании ситуации, которая представляла опасность для жизни или здоровья обучающегося;
- снятия с учета в КДН и ЗП, ОВД, ПДН;
- отчисление из колледжа.

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ НАД ВЕДЕНИЕМ ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО УЧЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 Ответственность за организацию осуществления внутриколледжного учета несут:

Классный руководитель:

- готовит представление, характеристику для постановки на учет;
- осуществляет контроль поведения и деятельностью студента поставленного на учет;
- готовит представление о снятии с учета;
- составляет план индивидуальной работы.

Социальный педагог:

- заводит карточку учета (Форма №5);



Положение

**о постановке несовершеннолетних обучающихся на
внутриколледжный учет**

- оформляет соответствующую документацию, а также отвечает за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- поддерживает связь с классными руководителями, контролирует процесс профилактики студентов.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям групп в ведении внутриколледжного учета;

- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению.

Педагог-психолог:

- проводит индивидуальную диагностику;

- готовит заключение, обследование и рекомендации;

- в случае необходимости оказывает психологическую помощь.



ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»

Положение

**о постановке несовершеннолетних обучающихся на
внутриколледжный учет**

Форма № 1

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ О
ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ**

ФИО обучающегося _____

Дата рождения _____

Группа _____

Адрес места жительства _____

Посещаемость _____

Успеваемость _____

Считаю необходимым поставить на внутриколледжный учет по причине

Классный руководитель: _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.



КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА

ФИО _____

Приказ о зачислении, специальность _____

Интересы, увлечения _____

Отношение со сверстниками _____

Отношения в группе _____

Вредные привычки _____

Взаимоотношение с родителями _____

Особенности характера _____

Классный руководитель группы _____

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г.



ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»

Положение

**о постановке несовершеннолетних обучающихся на
внутриколледжный учет**

Форма № 3

УТВЕРЖДЕНО
протоколом заседания
Совета профилактики

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

ПЛАН профилактической работы с обучающимся

ФИО _____

№ п/п	Основные виды деятельности	Срок	Ответственные
Взаимодействие со специалистами образовательной организации (педагог-психолог, классный руководитель, социальный педагог и др.)			
Учебно-воспитательная деятельность			



ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»

Положение

**о постановке несовершеннолетних обучающихся на
внутриколледжный учет**

Работа с семьей

**Совместная деятельность со специалистами органов и учреждений
системы профилактики (ПДН, КДН и ЗП, органов опеки и попечительства,
учреждений дополнительного образования, спорта, культуры, социальной
защиты населения)**



Положение

**о постановке несовершеннолетних обучающихся на
внутриколледжный учет**

Форма № 4

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ О СНЯТИИ С ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО УЧЕТА
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

ФИО _____

Дата рождения _____

Специальность, группа _____

Поставлен(а) на внутриколледжный учет с _____

на основании _____

по причине _____

В ходе проведения профилактической работы _____

считаю необходимым снять с внутриколледжного учета обучающегося _____

Классный руководитель: _____

«__» _____ 20__ г



ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»

Положение

**о постановке несовершеннолетних обучающихся на
внутриколледжный учет**

Форма № 5

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ КРАЙ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Забайкальский государственный колледж»

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ,
СОСТОЯЩЕГО НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОМ УЧЕТЕ**

1 ФИО _____

2 Специальность, группа _____

3 Дата рождения _____

4 Место фактического проживания (почтовый адрес) _____

5 Место регистрации _____

6 Социальный статус семьи:

(полная, многодетная, неполная, опекунская, благополучная, неблагополучная,
малообеспеченная)

7 Сведения о родителях:

Мать: ФИО _____

Место работы _____

Отец: ФИО _____

Место работы _____

Опекун (попечитель): ФИО _____

Место работы _____

8 Основания и дата постановки на учет _____

(причины, по представлению, дата решения Совета профилактики)

9 Снятие с учета _____

(основание, по представлению, дата решения Совета профилактики)



ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»

Положение

**о постановке несовершеннолетних обучающихся на
внутриколледжный учет**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение
о постановке несовершеннолетних
обучающихся на внутриколледжный
учет

Социальный педагог

Ю.И. Лоншакова

Педагог-психолог

Е.М. Игуменова

Социальный педагог

С.А. Карелина

СОГЛАСОВАНО

Директор колледжа

Ч.Д. Тумунбаяров

Зам. директора по УВР

В.И. Лоскутникова

Зав. очным отделением

Е.Ю. Корнеева

Председатель Студенческого совета

М. Свириденко

Специалист по качеству

Е.С. Белявцева



ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»

Положение

о постановке несовершеннолетних обучающихся на
внутриколледжный учет

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Дата введения изменения
	замене нных	новых	аннулир ованных					
1	13	0	0	Постановление губернатора Заб.кр. №153 от 23.11.2020		Белявцева Е.С.	11.01.21	11.01.21
2	2	0	0	Приказ Минобрна уки Заб.кр. №531-к от 12.08.2021		Белявцева Е.С.	31.08.21	31.08.21
3	2	0	2	Приказ Министерс тва образовани я и науки Забайкальс кого края № 76-к от 21.02.2022		Белявцева Е.С.	22.02.22	22.02.22