

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ 02 «СОСТАВЛЕНИЕ КАРТОГРАФИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ И ВЕДЕНИЕ КАДАСТРОВ С ПРИМЕНЕНИЕМ АППАРАТНО- ПРОГРАММНЫХ СРЕДСТВ И КОМПЛЕКСОВ»

1 Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности».

2 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Область применения программы определяет профессиональные компетенции (ПК) в рамках освоения основного вида деятельности (ВД).

Составление картографических материалов и ведение кадастров с применением аппаратно-программных средств и комплексов входит в профессиональный цикл ОПОП

3 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- Цифрования и визуализации графической информации;
- Подготовки и вывода на печать планово-картографического материала

в заданном масштабе;

уметь:

- Строить картографические, условные знаки средствами векторной и растровой графики;
- Выбирать шрифты для карт;
- Работать с цветной палитрой;

- Строить цифровую модель контура и рельефа;
- Осуществлять ввод, обработку, поиск и вывод необходимой информации;
- Выполнять настройку автоматизированной системы ведения кадастра, создавать нового пользователя;
- Вести процесс учета информационного объекта;
- Вести процесс актуализации информационных учетных единиц;
- Осуществлять поиск и подготовку информации по запросам заинтересованных лиц

знать:

- Основные правила и приемы работы с геоинформационной системой;
- Технологии создания цифровых топографических и кадастровых карт;
- Методику подготовки и вывода картографического материала на печать;
- Приемы и методы обработки геодезической информации;
- Способы определения площадей объектов;
- Структуру построения автоматизированной системы ведения кадастра;
- Виды информационных объектов и возможные операции с ними;
- Типы информационных учетных единиц;
- Порядок актуализации элементов информационных единиц;
- Единые требования к технологии подготовки градостроительной документации различных видов.

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **Составление картографических материалов и ведение кадастров с применением аппаратно-программных средств и комплексов** и, соответствующие ему, общие компетенции и профессиональные компетенции:

3.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, кадастровых планов.
ПК 2.2	Применять программные средства и комплексы при ведении кадастров.

4 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – 498 часа, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – **390 часов**, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 260 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 130 часов;

производственной практики – 108 часа.

5 Тематический план

Раздел 1 Геоинформационные системы

Тема 1.1 Основы геоинформационных технологий

Тема 1.2 Общая характеристика географических информационных систем

Тема 1.3 Компьютерные модели географических объектов

Раздел 2 Основные приемы работы в графических системах по созданию и редактированию графических объектов

Тема 2.1 Основы построения цифровых карт

Тема 2.2 Организация данных в геоинформационных системах

Тема 2.3 Основные приемы работы в графических системах по созданию и редактированию графических объектов

Тема 2.4 Основы геопространственного анализа

Тема 2.5 Геоинформационные системы ведения градостроительного кадастра

6 Вид промежуточной аттестации

Экзамен