



Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»

**Положение
О порядке перевода**

ОРИГИНАЛ



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
И.Н.Любин
«26» октября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода**

Дата введения 26 октября 2016 г.

Чита 2016

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зав. очным отделением	В.Н. Парягина <i>Парягина</i>	24.10.16
Проверил	Специалист по качеству образования	О.С. Мяжкова <i>Мяжкова</i>	25.10.16
Согласовал	Зам.директора по УР	И.М.Ястребова <i>Ястребова</i>	26.10.16

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	О порядке перевода

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», «Типовым положением об образовательных учреждениях среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008г. № 543», Уставом колледжа и локальными актами.

1.2 Настоящее Положение регламентирует процедуру перевода студентов в тех случаях, когда образовательное учреждение, из которого переходит студент (далее – исходное образовательное учреждение), и образовательное учреждение, в которое переходит студент (далее – принимающее образовательное учреждение), имеют государственную аккредитацию.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

2.1 При переводе из исходного образовательного учреждения студент отчисляется в связи с переводом из него и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающее образовательное заведение.

2.2 Перевод студента может осуществляться как на те же специальности, уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым студент обучается в исходном образовательном заведении, так и на другие специальности, уровень среднего профессионального образования или форму обучения.

2.3 При переводе на места, финансируемые за счет бюджетных средств, общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного рабочим учебным планом принимающего учебного заведения для освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности, на которую переходит студент (с учетом формы обучения,

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
Положение	
О порядке перевода	

уровня среднего профессионального образования и образования, на базе которого студент получает среднее профессиональное образование, более чем на один учебный год).

2.4 Перевод студентов осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по специальности, уровню среднего профессионального образования (базовый, повышенный) и форме обучения, на которые студент хочет перейти.

Если имеются соответствующие свободные места, финансируемые за счет бюджетных средств, то колледж не вправе предлагать студенту, получающему среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств, перейти на обучение с оплатой стоимости обучения.

2.5 Перевод студента осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения копии зачетной книжки.

Для прохождения аттестации студент предоставляет в колледж личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается копия зачетной книжки, заверенная исходным образовательным учреждением.

В заявлении указывается курс, специальность, уровень среднего профессионального образования, форма обучения, на которые студент хочет перейти, и образование, на базе которого студент получает среднее профессиональное образование.

2.6 При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации колледж выдает студенту справку установленного образца.

Студент предоставляет в исходное образовательное учреждение указанную справку, а также личное заявление об отчислении в связи с переводом и о необходимости выдачи ему академической справки и документа об образовании, на базе которого студент получает среднее профессиональное образование.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
Положение	
О порядке перевода	

На основании предоставленных документов руководитель исходного образовательного учреждения в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ об отчислении студента с формулировкой: «Отчислен в связи с переводом в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»....

При этом студенту выдается документ об образовании (из личного дела), а также академическая справка установленного образца. Допускается выдача указанных документов лицу, имеющему на это доверенность установленной формы.

Студент сдает студенческий билет и книжку.

В личном деле студента остается копия документа об образовании, заверенная образовательным учреждением, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, зачетная книжка.

2.7 Студент предоставляет в принимающее образовательное учреждение документ об образовании и академическую справку. При этом осуществляется проверка соответствия копии зачетной книжки, предоставленной для аттестации, и академической справки. После предоставления указанных документов руководитель принимающего образовательного учреждения издает приказ о зачислении студента в образовательное учреждение в порядке перевода. До получения документов руководитель принимающего образовательного учреждения имеет право допустить студента к занятиям своим распоряжением.

В приказе о зачислении делается запись: «Зачислен в порядке перевода из (наименование образовательного учреждения) на специальность) _____» на (базовый, повышенный) уровень среднего профессионального образования на (курс) на (форму обучения).

В принимающем образовательном учреждении формируется и ставится на учет личное дело студента, в которое вносится заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка, документ об образовании и выписка из

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	О порядке перевода

приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения.

Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

2.8 Если студента аттестовали в принимающем образовательном учреждении, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (профессиональная практика), курсовое проектирование и др. не могут быть зачтены студенту, то зачисление студента осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	О порядке перевода

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение
о порядке перевода

СОГЛАСОВАНО

Директор колледжа

И.Н. Любин

Зам.директора по УР

И.М. Ястребова

Зам. директора по УПР

О.А. Лаптева

Зам. директора по УВР

В.И. Лоскутникова

Заведующая очным отделением:

В.Н. Парягина

Заведующая учебно – методическим отделом

В.Д. Шумилова

Специалист по качеству образования

О.С. Мягкова

