	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	<b>Положение</b>
	<b>об организации дистанционного образовательного процесса в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий</b>



УТВЕРЖДАЮ  
 Директор колледжа  
 И.Н.Любин  
 «06» 04 2020 г.


## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации дистанционного образовательного процесса в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий

Дата введения 06.04.2020г.

Чита, 2020


	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зав. очным отделением	Е.Ю. Корнеева	06.04.2020
Проверил	Специалист по качеству образования	Е.С. Белянцева	06.04.2020
Согласовал	Зам.директора по УР	И.М. Ястребова	06.04.2020

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	<b>Положение</b>
	<b>об организации дистанционного образовательного процесса в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий</b>

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение регулирует организацию реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Забайкальский государственный колледж» (далее – Колледж).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2020г. №СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020г. №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020г. N ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», Указом президента РФ от 25.03.2020г. №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 26.03.2020г. №405 «Об организации работы в

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	<b>Положение</b>
	<b>об организации дистанционного образовательного процесса в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий</b>


профессиональных образовательных организациях, находящихся на территории Забайкальского края, в период с 30 марта по 4 апреля включительно», Письмо> Минпросвещения России от 02.04.2020 N ГД-121/05 "О направлении рекомендаций" (вместе с "Рекомендациями по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий"), Письмо> Минпросвещения России от 08.04.2020 N ГД-176/05 "О направлении рекомендаций" (вместе с "Рекомендациями по организации образовательного процесса во втором полугодии 2019/20 учебного года").

1.3 Данное положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности Колледжа по организации учебно-воспитательного процесса во время карантина, обеспечения усвоения обучающимися содержания образовательных программ в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.

## **2 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1 Директор Колледжа на основании указаний вышестоящих органов управления образованием издает приказ о переходе Колледжа на дистанционные технологии или электронное обучение и организацию карантинного режима на территории Колледжа и общежития.

2.2 Во время карантина деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – в соответствии с режимом рабочего времени, графиком сменности.


	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	<b>Положение</b>
	<b>об организации дистанционного образовательного процесса в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий</b>

### 2.3 Директор Колледжа:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Колледжа во время карантина;
- контролирует соблюдение работниками Колледжа карантинного режима;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- осуществляет контроль за обеспечением получения обучающимися мер социальной поддержки и стимулирования (стипендий и других денежных выплат):
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Колледжа во время карантина.

### 2.4 Заместитель директора по учебной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочих программ преподавателями;
- осуществляет контроль за использованием преподавателями дистанционных форм обучения, внедрением современных педагогических технологий и методик с целью реализации образовательных программ в полном объеме;
- вносит поправки и изменения в календарный график учебного процесса и информирует о них работников и обучающихся;

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	<b>Положение</b>
	<b>об организации дистанционного образовательного процесса в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий</b>

- организует научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Колледжа в дистанционном режиме.

2.5 Заместитель директора по воспитательной работе:

- организует учебно-воспитательную деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Колледжа в дистанционном режиме;

- организует работу воспитательного центра со студентами, оставшимися на время карантина в общежитии;

- осуществляет контроль за соблюдением студентами мер по профилактике коронавирусной инфекции на территории Читы и Забайкальского края.


2.5 Преподаватели, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о карантинном режиме в Колледже и его сроках, используя любые доступные виды связи:

- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить учебный материал для изучения и задания для самостоятельного выполнения, как осуществлять обратную связь с преподавателями на период карантинного режима с целью реализации образовательных программ в дистанционном режиме;

- информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности во время карантина с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	<b>Положение</b>
	<b>об организации дистанционного образовательного процесса в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий</b>


3.1 Продолжительность рабочего времени преподавателей во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный год в соответствии с расписанием уроков.

3.2 Преподаватели своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме при переходе на дистанционное (электронное) обучение; ежедневно в соответствии с расписанием уроков вносят учебные материалы и задания для самостоятельной работы обучающихся на цифровую образовательную платформу «sro.zabedu.ru»; осуществляют обратную связь в электронном виде с обучающимися, используя любые доступные виды (стационарная или мобильная связь, мобильные приложения, электронная почта и т.п.);

3.3 С целью реализации обучающимися образовательных программ в полном объёме преподаватели применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные образовательные технологии. Информация о применяемых формах работ и используемых технологиях доводится преподавателями и классными руководителями до обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.4 Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного (электронного) обучения оценивается по каждой теме в случае достижения положительных результатов (по 5-ти балльной системе).

3.5 По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, преподавателями проводится корректировка и разъяснения после выхода с карантина через индивидуальную работу с обучающимися.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	<b>Положение</b>
	<b>об организации дистанционного образовательного процесса в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий</b>

## **4 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ КАРАНТИНА**


4.1 Во время дистанционного (электронного) обучения обучающиеся не посещают Колледж. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через цифровую образовательную платформу, сайт Колледжа, другие виды электронной связи по договоренности с преподавателями и классным руководителем.

4.2 Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные преподавателями темы с применением дистанционных технологий, используя при этом цифровые образовательные ресурсы, указанные преподавателями.

4.3 Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями преподавателей в электронном виде и в сроки, установленные преподавателями.

4.4 В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации или проживает на удаленной территории с ограниченным доступом к сети Интернет, определяются индивидуальные задания для обучающегося с использованием учебников и других методических пособий заблаговременно, оценивание знаний таких обучающихся осуществляется после окончания карантинного режима.

4.5 Обучающиеся, проживающие в общежитии Колледжа, на время карантинного режима должны отбыть в места их постоянного проживания. Исключение составляют обучающиеся, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающиеся, являющиеся иностранными гражданами.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	<b>Положение</b>
	<b>об организации дистанционного образовательного процесса в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий</b>

4.6 Обучающиеся, проживающие в общежитии во время карантинного режима, обязаны соблюдать меры по профилактике коронавирусной инфекции на территории Забайкальского края.

## **5 ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ**

5.1 Преподаватели заполняют журналы теоретического обучения согласно расписанию уроков в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.2 Оценка обучающегося за работу, выполненную во время карантина, выставляется в журнал теоретического обучения в графу, соответствующую теме урока.


5.3 Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится, кроме случаев, когда его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки (по окончании карантина обучающийся должен подтвердить сроки болезни медицинской справкой).

## **6 ПРОВЕДЕНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

6.1 Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий (далее -ДОТ) по каждой дисциплине, МДК, ПМ осуществляется дистанционно посредством инфокоммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

6.2 Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ДОТ по каждой дисциплине в электронной среде осуществляется



	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	<b>Положение</b>
	<b>об организации дистанционного образовательного процесса в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий</b>

посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всех обучающихся с применением ДОТ.


6.3 Проведение текущего и рубежного контроля допускается осуществлять в асинхронном режиме (off - line), в синхронном режиме (on - line) в формате скайп, вебинар. Проведение промежуточной аттестации может осуществляться в реальном режиме времени с применением средств видеоконференции, вебинара, скайп.

6.4 Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в колледже. Оценки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания, заносятся в журналы теоретического обучения учебных занятий, согласно календарно-тематического планирования.

6.5 Итоговая государственная аттестация осуществляется в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.6 Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам, утвержденным в колледже. Итоговая аттестация, проводимая с использованием ДОТ, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

6.7 Итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	<b>Положение</b>
	<b>об организации дистанционного образовательного процесса в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий</b>


слушатель и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия членов итоговой аттестационной комиссии и (или) слушателей.

6.8 В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Специалисты организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны удостовериться в технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

6.9 Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования должен быть автоматизирован. Должны быть обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных слушателей.

6.10 При итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных слушателей.

6.11 После изучения всех дисциплин учебного плана и положительной сдачи всех форм отчетности по данным дисциплинам, обучающемуся выдается документ, соответствующий той программе подготовки, которую он завершил.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	<b>Положение</b>
	<b>об организации дистанционного образовательного процесса в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий</b>

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение  
об организации дистанционного  
образовательного процесса в ГПОУ  
«Забайкальский государственный колледж»  
в условиях усиления санитарно-  
эпидемиологических мероприятий

### СОГЛАСОВАНО

Директор колледжа



И.Н. Любин

Зам.директора по УР



И.М. Ястребова

Зам. директора по УПР



О.А. Лаптева

Заведующая заочным отделением

В.А. Лисовская

Специалист по качеству образования



Е.С. Белявцева

Ответственный за разработку ДСК



Е.Ю. Корнеева

Исполнитель



Е.Ю. Корнеева