

Министерство образования, науки и молодежной политики  
Забайкальского края

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Забайкальский государственный колледж»

## ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Утвержден на заседании  
педагогического совета ГПОУ  
«Забайкальский государственный  
колледж»  
«30» марта 2020 г. протокол № 4



Директор

*И.Н. Любин*  
И.Н. Любин

Чита 2020

Подписи членов рабочей группы:

Зам. директора по учебной работе	_____	Ястребова И.М.
Зам. директора по воспитательной работе	_____	Лоскутникова В.И.
Зам. директора по учебно-производственной работе	_____	Лаптева О.А.
Главный бухгалтер	_____	Белимова Т.П.
Зав. учебно - методическим кабинетом	_____	Шумилова В.Д.
Зав. очным отделением	_____	Корнеева Е.Ю.
Зав. заочным отделением	_____	Лисовская В.А.
Заведующая библиотекой	_____	Семёнова Т.В.
Системный администратор информационного центра	_____	Бондарь А.Н.
Менеджер по персоналу	_____	Насырова Г.К.

## Содержание

№	Раздел/тема	стр.
	<b>Введение</b>	4
<b>1</b>	<b>Аналитическая часть</b>	5
1.1	Общие сведения о колледже	5
1.2	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	6
1.3	Система управления	12
1.4	Организация учебного процесса	14
1.5	Содержание и качество подготовки обучающихся	31
1.6	Востребованность выпускников	40
1.7	Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы	42
1.8	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	46
1.9	Финансовое обеспечение	47
<b>2</b>	<b>Результаты анализа показателей деятельности ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»</b>	48

## Введение

Самообследование государственного профессионального образовательного учреждения «Забайкальский государственный колледж» проведено в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования», с решением методического совета (протокол № 2 от 10 марта 2020 г.) и приказом № 47-п от 25.03.2020 г. «О проведении самообследования колледжа» с целью анализа деятельности колледжа за 2019 год.

**Цель самообследования:** обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГПОУ «Забайкальский государственный колледж».

**Объекты самообследования:**

- 1) образовательная деятельность, система управления;
- 2) содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников;
- 3) кадровое, учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база;
- 4) внутренняя система оценки качества образования.

**Задачи самообследования:**

1. Оценка системы управления в целом и управления образовательной деятельностью в частности.
2. Оценка реализации образовательных программ.
3. Оценка качества обеспеченности образовательных программ.
4. Оценка системы внутриколледжного контроля.

По каждой задаче план самообследования включал в себя следующие этапы:

- 1) планирование и подготовку работ по самообследованию;
- 2) организацию и проведение самообследования;
- 3) обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- 4) публикация отчета для общественного обсуждения на сайте колледжа и его предоставление Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края.

В процессе самообследования использовались методы сбора текстовой и электронной информации, опроса, тестирования, структурного и статистического анализа, табличного и графического сопоставления и синтеза оценочных результатов.

Материалами самообследования явились нормативно-правовая база функционирования ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»; планирующая и отчетная документация служб и подразделений; материалы статистической и иной отчетности; документы оперативного учета и контроля качества и обеспечения образовательной деятельности; материалы проведенных тестовых и опросных мероприятий; материалы результатов предыдущих проверок и аккредитации, другая документация.

Рабочая группа в установленные планом сроки изучила материалы самообследования, проверила фактическое состояние управления колледжем, состояние учебной, методической, воспитательной работы, материально-техническое, информационное и кадровое обеспечение образовательного процесса, наличие и полноту документации, регламентирующей деятельность колледжа. Рабочая группа дала подробную оценку соответствия содержания, уровня и качества подготовки специалистов по аккредитуемым специальностям требованиям ФГОС специальностей СПО.

В ходе самообследования были проанализированы материалы, представленные ПЦК и руководителями структурных подразделений, проведена диагностика оценки остаточных знаний обучающихся по основным дисциплинам общеобразовательной и профессиональной подготовки учебного плана всех специальностей, по которым ведется подготовка.

Оценки, данные рабочей группой в ходе самообследования, были рассмотрены и обсуждены на оперативных совещаниях у директора, заместителя директора по УР, методического совета, педагогического совета.

Итогом самообследования является совокупность оценок, полученных членами рабочей группы по каждому объекту самообследования, выразившаяся в настоящем отчете.

Проведение самообследования способствовало совершенствованию всех аспектов функционирования ГПОУ «Забайкальский государственный колледж», эффективности работы структурных подразделений, оказало положительное влияние на повышение мотивации всех членов трудового коллектива.

Отчет размещен на сайте [chgppk@mail.ru](mailto:chgppk@mail.ru).

## 1 Аналитическая часть

### 1.1 Общие сведения о колледже

1. **Дата основания:** 1970 г.
2. **Место нахождения:** Россия, Забайкальский край, г. Чита, ул. Юбилейная, 1
3. **Почтовый адрес:** 672023, Россия, Забайкальский край, г. Чита, ул. Юбилейная, 1
4. **Контактные телефоны:** 8(3022) 39-26-60; 39-21-66;
5. **Факс:** 8(3022) 39-26-60;
6. Адрес электронной почты: E-mail: [chgppk@mail.ru](mailto:chgppk@mail.ru)
7. Skype: zabgoscollege.

**Учредитель:** Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края.

ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» образован на базе строительного училища № 5 приказом Государственного Комитета Совета Министров СССР по профессионально-техническому образованию № 97 от 18 сентября 1970 г. как Читинский индустриально- педагогический техникум, затем переименован в Читинский государственный профессионально- педагогический колледж приказом Министерства общего и профессионального образования РФ № 566 от 02.03.1998 г., 15 июня 2007 года приказом № 1056 Федерального агентства по образованию Министерства образования и науки РФ. Читинский государственный профессионально- педагогический колледж переименован в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Забайкальский государственный колледж».

Приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края № 34 от 17 января 2012 года колледж передан в состав Забайкальского края. Наименование: государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Забайкальский государственный колледж».

Приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края № 541 от 15 июня 2015 года колледж переименован в государственное профессиональное образовательное учреждение «Забайкальский государственный колледж» (далее - ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»).

В настоящее время колледж– многоуровневое, многопрофильное образовательное учреждение с хорошо развитой инфраструктурой и материально-технической базой. Колледж имеет высокий инновационный потенциал: В 2012 г. колледж получил Сертификат соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001

2011 (ИСО 9001:2011) и разрешение на использование знака соответствия системы менеджмента качества и ежегодно по результатам инспекционных проверок подтверждает это соответствие.

Опыт своей инновационной деятельности колледж представлял на конференциях и семинарах различного уровня, в том числе и международного. Выстроена система подготовки и переподготовки рабочих кадров, что способствует снижению напряженности на региональном рынке труда.

Учитывая основные цели и задачи Государственной программы «Развитие образования на 2018-2025 годы», утверждённой распоряжением Правительства РФ от 26.12.2017 года № 1642 и Государственной программы Забайкальского края «Развитие образования Забайкальского края на 2014 – 2025 годы, Указа Президента РФ В.В. Путина «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ до 2024 года», Комплексной программы развития государственного профессионального образовательного учреждения «Забайкальский государственный колледж», коллектив колледжа ставит перед собой следующие задачи:

- создание правовых, экономических, организационных, методических условий для обеспечения функционирования и развития колледжа в интересах личности и общества
  - \_ активизация инновационной деятельности в образовательном процессе колледжа
  - \_ повышение эффективности использования образовательных, информационных, коммуникационных и дополнительных ресурсов и технологий
  - \_ создание условий и поддержка инициатив педагогов и обучающихся для системного внедрения современных инновационных, высокотехнологичных направлений науки.
  - \_ повышение доступности профессионального образования и качества профессиональной подготовки выпускников;
- развитие системы непрерывного образования, системы оценки качества и востребованности образовательных услуг;
- приведение структуры профессионального образования в соответствие с потребностями рынка труда в регионе;
- развитие учебного заведения как единого учебно-научно-производственного комплекса, имеющего тесные связи с внешней бизнес - средой;
- повышение эффективности использования кадровых, материально-технических и финансовых ресурсов;
- создание условий для финансово-хозяйственной самостоятельности и экономической мобильности.

## **1.2 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

Деятельность ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» регламентируется следующими организационно-правовыми документами:

- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 75 № 002216423 от 24.01.2012 г.
- свидетельство о постановке организации на учет в налоговом органе серия 75 № 001837767 от 24.01.2012 г.

Образовательные услуги в колледже ведутся в соответствии со следующими документами.

Вид документа	Серия и № бланка документа	Регистрационный номер и дата выдачи	Орган, выдавший документ	Номер и дата распорядительного акта (приказа) о выдаче документа	Срок окончания действия документа
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия 75Л02 №0000185	№ 342 от 09 ноября 2015 года	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края	№ 362-Л от 09.11.2015 г	бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 75А03 № 0000310	№ 29 от 18 июня 2019 года	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края	№ 47 – ГА от 18.06.2019 г	23 июня 2023 года

Отношения между учредителем и колледжем регулируются заключенным договором и Уставом колледжа.

Колледж имеет необходимые организационно-правовые документы, позволяющие ему вести образовательную деятельность в соответствии с нормативами, установленными при лицензировании.

Колледж действует на основании Устава и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Колледж является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, печать со своим наименованием и изображением Государственного Герба Российской Федерации и другие реквизиты.

ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» действует на основании Устава, принятого общим собранием работников протокол № 4 от 31.05.2015 года, утвержденного распоряжением Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 10.08.2015 года, согласованного распоряжением Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края 10 августа 2015 г.

ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления государственным имуществом Забайкальского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта края. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 75 № 002216423 от 24.01.2012 года.

Сведения об обеспечении образовательной деятельности зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями приведены в таблицах 1-2.

Таблица 1 Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

N п/п	Фактический адрес зданий, строений, сооружений, помещений, территорий	Вид и назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий с указанием площади (кв. м)	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Наименование организации- собственника (арендодателя, ссудодателя и др.)	Реквизиты и сроки действия правоуста- навливающих документов
1	2	3	4	5	6
1	<b>Учебный корпус № 1</b> Россия Забайкальский край, г. Чита, ул. Юбилейная, 1	Учебное, площадь 1743,2 кв.м.	Оперативное управление	Департамент государственног о имущества и земельных отношений Забайкальского края	Свидетельство о государственной регистрации права 75 АА 367602 от 24.04.2012 г
2	<b>Учебно – производственный корпус с гаражом, складом и кузницей</b> Россия Забайкальский край, г. Чита, ул. Юбилейная, 1	Учебное, площадь 1289,5 кв.м.	Оперативное управление	Департамент государственног о имущества и земельных отношений Забайкальского края	Свидетельство о государственной регистрации права 75 АА 367601 от 24.04.2012 г
3	<b>Учебно – производственный цех</b> Забайкальский край, г. Чита, ул. Юбилейная, 1	Площадь 143,9 кв.м.	Оперативное управление	Департамент государственног о имущества и земельных отношений Забайкальского края	Свидетельство о государственной регистрации права 75 АА 334882 от 02.04.2012 г
4	<b>Лаборатория</b> Забайкальский край, г. Чита, ул. Юбилейная, 1	Площадь 725,1 кв.м.	Оперативное управление	Департамент государственног о имущества и земельных отношений Забайкальского края	Свидетельство о государственной регистрации права 75 АА 334673 от 16.03.2012 г
5	<b>Общежитие</b> Забайкальский край, г. Чита, ул. Донецкая, 20	Площадь 5447,9 кв.м	Оперативное управление	Департамент государственног о имущества и земельных отношений Забайкальского края	Свидетельство о государственной регистрации права 75 АА 334674 от 16.03.2012 г

6	<b>Санаторно – оздоровительный комплекс на оз. Болван</b>	Площадь 494,7 кв.м.	Оперативное управление	Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края	Свидетельство о государственной регистрации права 75 АА 334883 от 02.04.2012 г
	Всего (кв. м):	Учебная площадь зданий 9756 кв.м.	X	X	X

Таблица 2 Обеспечение образовательной деятельности объектами и помещениями социально-бытового назначения

<b>№ п/п</b>	<b>Объекты и помещения</b>	<b>Фактический адрес объектов и помещений</b>	<b>Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)</b>	<b>Наименование организации-собственника (арендодателя, ссудодателя и др.) Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов</b>
1	2	3	4	5
1	Помещения для работы медицинских работников	Помещение в общежитии (49,3 кв.м), г. Чита, ул. Донецкая, 20	Оперативное управление	Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края Свидетельство о государственной регистрации права 75 АА 334674 от 16.03.2012 г
2	Столовая на 70 мест	Помещение в административном корпусе (151,8 кв.м.), г. Чита, ул. Юбилейная, 1.	Оперативное управление	Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края Свидетельство о государственной регистрации права 75 АА 367602 от 24.04.2012 г
3	Объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения	Площадь 795 кв.м. Чита, ул. Юбилейная, 1	Оперативное управление	Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края Свидетельство о государственной регистрации права 75 АА 367602 от 24.04.2012 г

4	Помещения для круглосуточного пребывания, для сна и отдыха обучающихся, воспитанников, общежития	Общежитие 5447,9 кв.м. Чита, ул. Донецкая, 20	Оперативное управление	Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края Свидетельство о государственной регистрации права 75 АА 334674 от 16.03.2012 г
5	Объекты для проведения специальных коррекционных занятий	нет	нет	нет
6	Объекты физической культуры и спорта	Тренажерный зал г. Чита, ул. Донецкая, 20	Оперативное управление	Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края Свидетельство о государственной регистрации права 75 АА 334674 от 16.03.2012 г.
		Гимнастический зал, г. Чита, ул. Донецкая, 20	Оперативное управление	Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края Свидетельство о государственной регистрации права 75 АА 334674 от 16.03.2012 г.
		Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, Чита, ул. 40 лет Октября	Договор о сетевой форме реализации образовательных программ с МБОУ СОШ 44 от 01.09.2017 г	Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края
		Учебный полигон для отработки навыков вождения, г. Чита, а/г Опытный, 10	Договор аренды учебного полигона с Администрацией сельского поселения «Колочнинское» от 14 ноября 2018 г.	Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края

7	Иное	База отдыха на оз.Болван, мкр. Восточный, владение 4	Оперативное управление	Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края
---	------	--	------------------------	--

Образовательный процесс в колледже организован в зданиях и помещениях общей площадью 9756 кв.м. Колледж имеет 2 учебных корпуса, в которых размещены учебные кабинеты, компьютерные классы, лаборатории, мастерские, актовый зал, библиотека с читальным залом, столовая, гараж, общежитие с тренажерным и гимнастическим залами, музей.

Образовательная деятельность колледжа имеет следующую структуру:

- 1 Профессиональное образование.
- 2 Профессиональное обучение
- 3 Дополнительное образование, в т.ч.:
  - дополнительное профессиональное образование;
  - дополнительное образование для детей и взрослых

Длительность обучения фиксируется в учебных планах и в учебно-программной документации. Дополнительные образовательные услуги колледж оказывает на основании договоров с юридическими и физическими лицами, с которыми согласовываются учебно-программная документация, сроки и сметы на обучение.

Коллектив колледжа работает по единому плану работ, составленному на основе утвержденной Комплексной программы развития колледжа на 2018 - 2023 годы, и включает в себя разделы:

- содержание профессионального образования и организация образовательной деятельности, задачи на предстоящий учебный год;
- план развития материально-технической базы колледжа;
- план мероприятий колледжа;
- план внутриколледжного контроля;
- циклограммы руководителей структурных подразделений;

С целью организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФЗ - 273, другими нормативными актами в сфере образования, в колледже разработана и регулярно обновляется нормативно-правовая база (Устав колледжа, коллективный договор, локальные акты, документированные процедуры). Рассмотрение и принятие локальных актов описано в документированных процедурах СМК ДП 4.2.3 Управление документацией, СМК ДП 4.2.4. Управление записями. Все локальные акты, отражающие требования ФЗ-273, опубликованы на сайте колледжа [chgppek@mail.ru](mailto:chgppek@mail.ru).

По всем структурным подразделениям и должностям педагогических и других работников колледжа разработаны должностные инструкции. В соответствии с трудовым

законодательством в ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» действует коллективный трудовой договор и индивидуальные трудовые договоры.

**Вывод:** *Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности осуществляется в соответствии с нормативной базой на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава колледжа. Имеются все необходимые документы на ведение образовательной деятельности. Лицензионные нормативы выполняются.*

### 1.3 Система управления

Управление ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор колледжа, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

В колледже сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Совет колледжа;
- Педагогический совет;
- Методический совет;

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ГПОУ «Забайкальский государственный колледж», порядок принятия ими решений и выступления от имени колледжа устанавливаются Уставом.

В образовательный процесс включены следующие подразделения колледжа:

#### 1) Центр учебной работы включает в себя:

- очное отделение;
- заочное отделение;
- отдел информационных технологий и информатики;
- учебная библиотека, музей, архив.
- приемная комиссия;
- служба маркетинга;
- учебно – методический отдел.

Центр учебной работы организует оперативную педагогическую работу (распределение педагогической нагрузки, расписание учебных занятий, графики работы преподавателей, учет педагогической работы).

Учебные отделения – очное отделение и заочное отделение, организующие учебную и воспитательную работу всех категорий обучающихся, учет качества предоставления образовательных услуг.

Отдел информационных технологий и информатики – подразделение включает работников, деятельность которых направлена на информационное сопровождение функционирования образовательного процесса.

Учебно – методический отдел включается в себя:

- методический кабинет, работники которого разрабатывают учебно-методическое обеспечение образовательных программ, опытно-экспериментальную и учебно-исследовательскую деятельность, повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников;
- служба стандартизации и качества образования обеспечивает развитие системы менеджмента качества в соответствии с типовой моделью ГОСТ ISO 9001 – 2011 (ISO 9001:2011) «Системы менеджмента качества. Требования».
- предметные (цикловые) комиссии:

1 Предметная (цикловая) комиссия общеобразовательных дисциплин, целью которой является методическое обеспечение образовательной деятельности колледжа, направленное на повышение качества образовательного процесса, составление КОСов;

2 Предметные (цикловые) комиссии, кроме названной цели, реализует и другие задачи: составление тем курсового и дипломного проектирования, составление программ, разработку итоговой аттестации, а это:

1 Предметная (цикловая) комиссия дисциплин профессионального цикла № 1;

2 Предметная (цикловая) комиссия дисциплин профессионального цикла № 2;

3 Предметная (цикловая) комиссия дисциплин профессионального цикла № 3;

**2) Центр учебно – воспитательной работы**, целью которого является подготовка и воспитание гармонично развитого человека, способного найти свое место в жизни, стать полезным для общества, уверенного, что полученная им специальность будет востребована на рынке труда и обеспечит ему достойную жизнь.

Главная задача воспитательной деятельности – создание условий для активной жизнедеятельности студентов, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Центр учебно – воспитательной работы включает в себя:

- отдел спортивно – массовой и клубной деятельности;
- совет профилактики;
- административная комиссия;
- совет студентов;
- совет общежития;
- социально – психологическая служба;
- МО классных руководителей.

Центр учебно–воспитательной работы включает в себя структурные подразделения и работников, непосредственно вовлеченных в организационно-воспитательную деятельность по направлениям: социально-психологической поддержки, организацию внеучебной и досуговой деятельности, допризывной подготовки, физического воспитания, толерантности и уживчивости в коллективе.

**3) Центр учебно – производственной работы включает в себя:**

- отдел проф. обучения;
- отдел дополнительного образования;
- производственный отдел;
- служба содействия трудоустройству и занятости выпускников - организует взаимодействие с работодателями для вовлечения их в образовательную деятельность, реализации совместных образовательных проектов, организации производственной и преддипломной практики, трудоустройства выпускников и студентов на основе заключаемых и лонгированных долгосрочных договоров социального партнерства.

Центр учебно – производственной работы включает структурные подразделения и работников, непосредственно вовлеченных в организационно-производственную деятельность по видам деятельности: лаборатории и мастерские (столярная, токарно – механическая, сварочная, слесарная, лаборатория двигателей внутреннего сгорания, ТО автомобилей, ремонта автомобилей, демонтажно – монтажная мастерская, лаборатория технологии кадастровых съемок, лаборатория ИКТ, мастерские рисунка, живописи и макетирования, лаборатория «Учебная кухня ресторана с зонами для приготовления холодных, горячих блюд, кулинарных изделий, сладких блюд, десертов и напитков», «Учебно–кондитерский цех». Кроме того, данное структурное подразделение и его работники обеспечивают безопасность и комфортность образовательной среды.

#### **4) Центр административно – хозяйственной деятельности включает в себя:**

- конкурсную комиссию;
- службу безопасности и охраны;
- подразделение производственного и технического обслуживания (столяр – плотник, электрик, механик по швейному оборудованию, слесарь – ремонтник пищевого и холодильного оборудования, рабочий по ремонту зданий, технический персонал).

#### **5) Бухгалтерия.**

#### **6) Кадровая служба.**

**7) Библиотека и читальный зал.** Библиотека с читальным залом расположена в главном учебном корпусе. Книжный фонд составляет 32938 экземпляров, из них: 25269 экз. учебной, 3046 экземпляра- учебно-методической и 4552 экз. художественной литературы, 42 электронных изданий, имеются в наличии 13 аудио – визуальных изданий для проведения внеаудиторной работы, кроме этого, в отчётном периоде было выписаны периодические издания 11 наименований для всех специальностей колледжа.

**8) Буфет** на 40 посадочных мест расположен в учебном корпусе, работникам колледжа и обучающимся гарантировано горячее питание.

#### **9) База отдыха на оз. Болван.**

Структурные подразделения колледжа не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава колледжа и Положений о соответствующих структурных подразделениях.

***Вывод:** Созданная, апробированная и отработанная система управления в колледже характеризуется целостным механизмом управления, разграничением служебных обязанностей между административно-управленческим персоналом, координацией деятельности служб по организации образовательного процесса с максимальным делегированием служебных полномочий.*

*Система управления ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» направлена на создание благоприятного морально-психологического климата, создание условий творческого развития личности работников, выполнения уставных задач с высоким качественным уровнем результата.*

## **1.4 Организация учебного процесса**

В соответствии с Уставом, образовательная деятельность – основная деятельность ГПОУ «Забайкальский государственный колледж». Все структурные подразделения непосредственно, либо опосредованно участвуют в достижении целей образовательного процесса. Взаимодействие между структурными подразделениями в рамках образовательного процесса обеспечивается общим руководством, общецелевым планированием работы, единой системой контроля деятельности структурных подразделений и качества труда.

Высшим коллегиальным органом управления образовательной деятельности колледжа является педагогический совет, формирующийся ежегодно из всех штатных педагогических работников, руководителей структурных подразделений и других работников, непосредственно участвующих в обучении и воспитании обучающихся. Педагогический совет создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся. Заседания педагогического совета проходят не реже 1 раза в два месяца за учебный год.

В 2019 были проведены следующие педсоветы:

- ✚ 19.02.2019 г. «Итоги учебно-методической работы за 1 семестр 2018-2019 учебного года».
- ✚ 19.04. 2019 г. «Дуальное обучение как основа подготовки специалистов. Итоги рубежного контроля на 1 апреля 2019 г.».
- ✚ 29.06.2019 г. «Анализ проведения ГИА и итоги аккредитационной экспертизы специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства».
- ✚ 31.08.2019 г. «Итоги работы за 2018-2019 учебный год. Отчёт о работе приёмной комиссии. Доклад «Создание условий для реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО ТОП-50».
- ✚ 20.11.2019 г. «Актуальные проблемы воспитательного процесса в колледже и пути их решения»
- ✚ 17.12.2019 г. «Итоги рубежного контроля, организация планирования ГИА, допуск студентов к зимней сессии»

Непосредственное управление колледжем осуществляет директор, кандидат социологических наук Любин И.Н., который в рамках своей компетенции и в соответствии с законодательством в сфере образования выполняет управленческие действия, а также отслеживает распределение педагогической нагрузки, обеспечение образовательной деятельности материально-техническими, информационно-методическими и иными ресурсами, управление составом педагогических работников, осуществляет контроль качества образовательной деятельности.

И.Н. Любин имеет стаж управленческой деятельности 23 года, высшее образование (Иркутская ордена Дружбы народов сельскохозяйственная академия, 1987г., учёный агроном), кандидат социологических наук. В 2005 г. Иван Николаевич награжден знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», ему присвоено звание «Заслуженный работник образования Читинской области», награждён медалью «За заслуги перед Читинской областью», также награждён знаком отличия Законодательного Собрания Забайкальского края «За вклад в развитие Забайкальского края», награжден Почётной грамотой Минобрнауки РФ, Благодарственным письмом Губернатора.

Организацию учебного процесса планирует и осуществляет И.М. Ястребова – заместитель директора по учебной работе. В рамках своей компетенции она выполняет управленческие действия: осуществляет мониторинг, прогнозирование, стратегическое планирование, а также организацию образовательной деятельности, составление графиков учебной работы, аудит системы менеджмента качества, предоставление отчётности, составление расписания и замены учебных занятий, ведение учета выполнения педагогической нагрузки, отслеживание составления ППСЗ и др.

И.М. Ястребова имеет стаж управленческой деятельности 22 года, высшее образование (Читинский политехнический институт, 1981г., инженер-строитель), награждена знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», Благодарственным письмом Губернатора, Благодарственным письмом администрации г. Читы, Почётной грамотой мэра г. Читы.

И.М. регулярно проходит повышение квалификации, участвует в работе городского методического объединения заместителей директоров по учебной работе, владеет средствами информатизации управленческой деятельности.

Оперативное управление учебной и воспитательной работой осуществляют заведующие учебными отделениями:

Корнеева Е.Ю. – заведующая очным отделением;

Лисовская В.А. – заведующая заочным отделением;

В рамках своей компетенции заведующие отделениями организуют образовательную деятельность обучающихся в составе учебных групп; осуществляют взаимодействие с социальными педагогами и классными руководителями отделения; с родителями (лицами их замещающими) обучающихся; ведут контроль учебной работы

студентов. Кроме того, они предпринимают меры организационного и воспитательного характера по предупреждению нарушения Устава и Правил внутреннего распорядка со стороны обучающихся; представляют их интересы перед педагогическим коллективом отделения; организуют промежуточную и Итоговую государственную аттестацию.

Корнеева Е.Ю. имеет опыт управленческой работы 0,5 года, высшее образование (Сибирский университет потребительской кооперации, квалификация- менеджер, ГОУ ВПО «Читинский государственный университет, квалификация экономист-менеджер», ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет – профессиональное обучение», награждена Почётной грамотой администрации Черновского района.

Лисовская В.И. имеет опыт управленческой работы 7 лет, высшее образование (Забайкальский государственный педагогический университет им Н.Г. Чернышевского, специальность «Педагогика и методика начального образования», квалификация «Учитель начальных классов», 2001 год.), ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет – профессиональное обучение». В.А. награждена Почётной грамотой Минобразования РФ, Почётной грамотой мэра г.Читы.

Заместители директора, заведующие отделениями, методисты, председатели ПЦК, программисты, зав. библиотекой принимают участие в работе городских методических объединений, организованных в рамках Совета директоров СПО.

Педагогический состав и контингент обучающихся является стабильным с положительной динамикой.

Организацию воспитательной работы, психолого-педагогического сопровождения и развития личности обучающихся осуществляет В.И. Лоскутникова - заместитель директора по воспитательной работе, которая в рамках своей компетенции и в соответствии с законодательством выполняет управленческие действия по составлению плана воспитательной работы, руководит организацией воспитательной работы классных руководителей и социальных педагогов, педагога-психолога и других работников Центра воспитательной работы. Она организует защиту интересов особых категорий обучающихся (сирот, инвалидов), занимается проведением с различными категориями обучающихся, их родителями (лицами их замещающими) мероприятий, определенных органами государственной власти и местного самоуправления.

В.И. Лоскутникова имеет стаж управленческой деятельности 9,5 лет, высшее образование (Читинский политехнический институт специальность «Автомобили и автомобильное хозяйство», квалификация «Инженер-механик», 1984г.). Кроме этого, имеет диплом о профессиональной переподготовке С. – Петербургского университета по психолого– социальной работе в 1997г., награждена знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», Почётной грамотой Минобразования РФ, Почётной грамотой администрации Черновского района, Почётной грамотой Минобразования Забайкальского края, Благодарственным письмом Минобразования Забайкальского края.

При планировании воспитательной работы в колледже, являющейся неотъемлемой частью общей системы профессиональной подготовки, разрабатывает мероприятия, направленные на достижение поставленных целей и задач – формирование современного специалиста, обладающего необходимым комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой социально-ориентированной жизненной позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей.

#### **1.4.1 Результаты воспитательной работы**

Через систему воспитательных мероприятий происходит вовлечение студента в жизнь колледжа. В этом направлении у нас разработана и ежегодно реализуется адаптационная программа. Первый этап данной программы – «Нулевой семестр». Мероприятия, которые включены в план проведения, успешно реализованы в жизни. Традиционными стали

такие мероприятия как – «Эдельвейс», «Неделя психологии», «День самоуправления», «День здоровья». Организаторами и активными участниками являются Совет студентов, школа студенческого актива «Лидер», сотрудники воспитательного центра, классные руководители, преподаватели, сотрудники библиотеки.

Успешно развивается спортивный туризм, военно-патриотическое движение, есть спортивно-туристическое оборудование: палатки, спальники, коврики, веревки, спец. приспособления, что позволяет нашей команде принимать участие и проводить соревнования самостоятельно. Организован и активно действует спортивно-туристический клуб «Фаворит», возглавляет который Севостьянова Светлана. Ею разработана программа «Шаг к мужеству», целью программы является пропаганда здорового образа жизни, профориентационная деятельность, расширение сети военно-спортивных клубов в учебных заведениях. Ежегодно студенты, участники клуба принимают участие в молодёжной военно-патриотической игре «Граница», спортивной игре «Верёвочный курс допризывника», «Зарница» и др. мероприятиях, которые проводятся на уровне города для ВУЗов и ССУЗов. Активно участвуя в мероприятиях, наша команда, набирается опыта и знаний.

Развивается спортивная деятельность. Преподаватель ФК Добрынин В.Г. организывает работу по учебной деятельности, организации и проведению различных физкультурных и спортивно-массовых мероприятий, спортивных секций, участие обучающихся и сотрудников колледжа в спортивной жизни колледжа в течение учебного года, создана СК «Дружина».

В 2019г – проводилась работа в спортивных секциях:

- Туризм
- Лёгкая атлетика
- Атлетическая гимнастика
- Настольный теннис
- Стэп-аэробика.
- Дартс
- Стрельба из пневматической винтовки
- Гиревой спорт

#### **Спортивные мероприятия в 2019 календарном году:**

1. Соревнование по гиревому спорту среди студентов колледжа - 20.01.2019 г.
2. Первенство колледжа по шахматам – 27. 01.2019 г.
3. Спартакиада среди КФК Черновского района г. Читы. Всероссийское физкультурно-спортивное мероприятие «Лыжня России - 2019» - 31.01.2019 г.
4. Олимпиада по дисциплине «Физическая культура» среди студентов УПО Забайкальского края по линии Совета директоров ОУ – 04.02.2019г.
5. Всероссийское физкультурно-спортивное мероприятие «Лёд надежды нашей - 2019» - 12.02.2019г.
6. Конькобежный спорт в рамках «Городской спортивной лиги студентов учреждений среднего профессионального образования» - 19.02.2019 г.
7. Соревнования по общей физической подготовке среди обучающихся колледжа, посвящённые «Дню защитника Отечества!» - 01.02-23.02.2019г
8. Краевая военно-патриотическая игра: «Зарница – Новый рубеж» - 04.03.2019г.
9. Баскетбол среди обучающихся ОУ п. Восточный, посвящённый 8 Марта – 6.03.2019 г.
10. Спартакиада среди пенсионеров в рамках социального проекта «Школа старшего поколения» п. Восточный –14.03.2019г.

11. Краевые соревнования по шахматам среди студентов УПО Забайкальского края по линии Совета директоров 8-9 апреля 2019 года
12. Первенство среди обучающихся УПО по линии Совета директоров ОУ Забайкальского края «Весёлые старты» - 16.04.2019 г.
13. XXXVIII легкоатлетическая эстафета памяти Героя Советского Союза Н.П. Губина – 04.05.2019 г.
14. Всероссийское ФС мероприятие: Российский азимут – 11.05.2019 г.
15. Спортивный праздник «День Здоровья» среди работников и обучающихся колледжа – 29.05.2019г
16. Летняя спартакиада среди сотрудников колледжа на базе отдыха оз.Болванка – 29.06.2019 г.
17. День Шахтёра – 24.08.2019г. - участие в массовых спортивных состязаниях
18. Туристическое соревнование «Туристический Эдельвейс» среди обучающихся колледжа – 14.09.2019г.
19. Легкоатлетическое соревнование: «Осенний кросс - 2019» среди обучающихся колледжа – 02.10.2019г
20. Мини-футбол в рамках «Городской спортивной лиги студентов учреждений профессионального образования» -12.10.2019г
21. Спортивное мероприятие – стрельба из пневматической винтовки в рамках Совета директоров УПО - 19.10.2019 г.
- 22 Спартакиада 1 и 2 курсов в рамках СК «Дружина» - 26.10.2019 г.
23. Соревнования по настольному теннису в рамках «Городской спортивной лиги студентов учреждений профессионального образования» - 07.11.2019 г.
24. Соревнования по волейболу среди обучающихся ОУ п. Восточный, посвящённые Дню работников сельского хозяйства – 22.11.2019 (девушки), 29.11.2019 (юноши).
25. Дартс - соревнования среди ПЦК 06.12.2019 г.
26. Соревнования по волейболу в рамках «Городской спортивной лиги студентов учреждений среднего профессионального образования» - 13.12.2019 г.
27. Первенство среди студентов колледжа по шахматам. – 20.12.2019 г.

На протяжении многих лет в Забайкальском государственном колледже работает кружок «Рукодельница», который относится к виду внеклассной групповой работы, где изучается декоративно – прикладное искусство. Руководит кружком Мигулёва Инна Николаевна - творческий, любящий своё дело педагог. Кружок имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с общепрофессиональными дисциплинами и профессиональными модулями для студентов специальности «Дизайн», что способствует укреплению теоретических знаний и приобретению необходимых навыков и умений. Также кружок посещают все остальные студенты, обучающиеся в колледже. Кружок регулярно проводит выставки-конкурсы по рукоделию и активно участвует в подготовке и проведении культурно-массовых мероприятий, проводимых по плану воспитательной работы. Кружок объединяет всех, кто не равнодушен к рукоделию

и созданию неповторимых изделий, сувениров в подарок своим родным и близким, кто желает познакомиться с новыми для себя видами рукоделия и найти в себе новые способности, которыми одарила их природа. В кружке изучаются 9 видов рукоделия: вязание на спицах и крючком, вышивка, макраме, бисероплетение, вышивка лентами, ковроделие, лоскутное шитьё, мягкая игрушка. Проводится кружок три раза в неделю в здании общежития, что очень удобно для студентов. Лучшие изделия демонстрируются на выставках в колледже, а также представляются на городские и районные выставочно-аукционы.

Кроме этого, в колледже работает клуб «Фаворит», который объединяет талантливую молодёжь, помогает раскрыть свой талант, организует выступления на различных сценических площадках города и края.

Поднять уровень общей и, в частности, музыкальной культуры молодёжи - одна из насущных задач XXI века. Давно замечено, что пение располагает богатыми возможностями воздействия на человека. По этой причине оно широко и успешно используется в самых различных сферах личной и общественной жизни. При этом важную роль сыграл утвердившийся взгляд на пение как на действенный инструмент просвещения и воспитания подрастающего поколения. Наш колледж не исключение и в подразделении воспитательного центра есть музыкальный кружок «Студенческая стихия», который принимает в свои ряды активных, позитивных и талантливых людей. Студия включает в себя несколько направлений музыкальной деятельности:

1. Музыкальная студия «Поёт моя душа»
2. Вокальный ансамбль «Гармония».
3. Рок-группа «Овер Драйв».
4. Обучение игре на гитаре и синтезаторе.

Занятия проходят индивидуально и по группам, по принципу постоянного совершенствования. Наши ребята участвуют в конкурсах и фестивалях, занимают призовые места и получают массу положительных эмоций.

Школа студенческого актива «Лидер» - добровольное неполитическое объединение старост и социально активных студентов колледжа, создана в сентябре 2003 года.

Вышестоящей организацией Школы является воспитательный центр, который осуществляет подготовку и контроль над деятельностью Школы. Программа школы «ЛИДЕР» ставит своей целью развитие лидерских качеств через системный подход обучения и воспитания.

Занятия школы проходят в течение учебного года. Это изучение теоретических основ лидерства, развитие умений управлять коллективом. Самое интересное для студентов – это практические занятия школы «Лидер», которые проводятся летом на базе отдыха колледжа на озере Болван.

Воспитательная система охватывает весь педагогический процесс, интегрирует учебную и внеурочную деятельность обучающихся и преподавателей, деятельность и общение за пределами колледжа с учетом влияния социальной и природной среды, средств массовой информации. Система открытая, так как посредством взаимодействия с социумом содействует адаптации и социализации студентов в обществе и изменяется в соответствии с потребностями социума.

Защищенность моральная и материальная, охрана здоровья, вторичная занятость студентов, помощь в трудоустройстве после окончания ССУЗа – такова стратегия деятельности по социальной защите. Это деятельность наших социальных педагогов. Формирование системы мероприятий по социальной защите, воспитанию и развитию студентов в колледже, общежитии и по месту проживания – это основная цель работы социальных педагогов. Деятельность по социальной защите ведется по двум направлениям:

1. Работа со студентами, относящимися к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2. Работа со студентами из неблагополучных семей, проживающих в общежитии, а так же со студентами с девиантным поведением.

В этом направлении поддерживается постоянная связь, проводятся совместные мероприятия с социальными службами города:

- ГУЗ «Краевой центр планирования семьи и репродукции»;

- ГОУ «Центр психолого – медико - социального сопровождения «Дар»»;

- ГУЗ «Краевой центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»;

- Управление Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков по Забайкальскому краю;

- Комиссия по делам несовершеннолетних.

В колледже работает психологическая служба. Деятельность социальных педагогов, педагога-психолога, классных руководителей и медицинского работника скоординирована в социально-психологическую службу, работа которой проводится в соответствии с утверждённым Положением. В адаптационный период проводятся тренинги эффективного знакомства в общежитии. Это позволяет снизить количество бытовых конфликтов, улучшить психологический климат общежития, выявить «группу риска», определить студентов с активной жизненной позицией.

«Группа риска» находится под постоянным контролем, ведется целенаправленная воспитательная деятельность. В целях предупреждения и профилактики правонарушений в студенческой среде создан Совет профилактики. Разработано и утверждено Положение СП, ежемесячно проводятся заседания совета профилактики, работает административная комиссия.

Функционирование воспитательного процесса и поступательное развитие системы воспитательной работы в колледже обусловлено:

- нормативно-правовой базой воспитательной деятельности;

- наличием кадрового обеспечения системы воспитательной деятельности, институтом классного руководства, обеспечивающим взаимодействие воспитательной работы с семейным воспитанием;

- активной пропагандой здорового образа жизни.

В воспитательной работе со студентами задействован практически весь коллектив колледжа. Качественный состав организаторов воспитания стабилен. Это и опытные педагоги, имеющие большой стаж педагогической работы и молодые преподаватели. Классные руководители ежемесячно организуют и проводят мероприятия с группами в соответствии с планом.

В 2019 году студенты очного отделения обучались в 23 группах. Классные руководители – работники Забайкальского государственного колледжа, осуществляют организаторскую функцию в рамках учебной группы как дополнительную работу к своей основной педагогической деятельности. Наиболее хорошие результаты по сплочению группы, сохранению контингента и результатам обучения у классных руководителей Ноздриной Н.В., Рябко Е.И., Пушкарёвой Т.В., Лоншаковой Ю.И.

#### **1.4.2 Результаты учебно - методической работы за 2019 год**

Организацию учебно-методической работы осуществляет заведующая учебно-методическим кабинетом Шумилова В.Д., в ее компетенцию входят следующие направления:

1. Организация научно-методического сопровождения учебного процесса

2. Организация повышения квалификации преподавателей

3. Методическая поддержка аттестующихся преподавателей

4. Методическое сопровождение, координация и контроль деятельности подразделений по реализации учебно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности и учебно-методического обеспечения образовательного процесса

Шумилова В.Д. имеет опыт управленческой работы 16,5 лет, высшее образование (Иркутский институт народного хозяйства, 1989 г, специальность «Экономика труда», квалификация «Экономист»).

В составе учебно-методической службы в течение 2019 года работали:

- Методист УМО Лобанова Н.С.(мониторинг системы качества менеджмента и проведение аудита, посещение учебных занятий);
  - Программист по ИКТ Бондарь А.Н. (программное обеспечение всех процессов и подпроцессов управленческой деятельности, внедрение ИКТ- технологий и средств обучения и контроля, повышение ИКТ- компетентности преподавателей);
  - Техник информационного отдела Гусакова Я.В. (обеспечение работы ПЭВМ и периферийного оборудования).
  - Преподаватель Говорова А.А. (Организация работы в сетях, приобретение и разработка необходимого программного обеспечения).
  - Добрынина Т.В. (разработка и обновление сайта колледжа).
  - Халимова В..Л. (профориентационная работа и обеспечение документооборота приемной комиссии, организация фото- и видео сопровождения мероприятий).
  -

#### ***Организация научно – методической и инновационной работы***

В течение 2019 года проводилась научно-методическая работа по формированию практико-ориентированной образовательной среды как условие реализации требований ФГОС и профессиональных стандартов с целью создания условий для профессионального роста каждого педагога, развития творческого потенциала педагогического коллектива, его способности к инновационной деятельности в условиях реализации ФГОС СПО, обеспечивающей подготовку практико-ориентированных, конкурентоспособных выпускников.

Первостепенными задачами, которые решались в течение 2019 года являлись:

- обновление и совершенствование профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС с учётом соответствующих профессиональных стандартов и их реализация;

- совершенствование учебно-методического обеспечения специальностей в соответствии с новым содержанием образовательных программ, учитывающих требования профессиональных стандартов, компетенций Worldskills и элементов дуального обучения;

- формирование системы непрерывного профессионального образования руководящих и педагогических работников колледжа, способствующей их личностно-профессиональному становлению;

- всестороннее изучение и анализ деятельности педагогов, выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта. Внедрение инновационных педагогических технологий и передовых педагогических практик;

- организация и руководство исследовательской работой обучающихся и педагогов;

Научно – методическая и инновационная работа реализовывалась по нескольким направлениям: аналитическая деятельность; нормативное, учебно - программное, учебно- методическое, информационное обеспечение; повышение квалификации педагогических работников; аттестация педагогических работников; консультативная деятельность;

В течение учебного года было обеспечено методическое сопровождение всех субъектов образовательного процесса (информационная и консультационная поддержка; организация работы по разработке и корректировке учебных программ дисциплин и профессиональных модулей ППСЗ, а также фондов оценочных средств).

Совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности организовывалось через оказание помощи педагогическим работникам в создании авторских и модифицированных учебно - методических пособий, включая электронные, кроме того, осуществлялись мониторинг и диагностика успешности профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

Методические советы колледжа проводились с периодичностью 1 раз в месяц, на которых рассматривались вопросы планирования образовательной деятельности, разработки и корректировки программ дисциплин и профессиональных модулей, актуальные проблемы внедрения в практику результатов научно-педагогических, мониторинговых исследований, методических рекомендаций, передового педагогического опыта, новых педагогических технологий, в том числе, цифровых;

Методическая служба и Центр качества обучения колледжа проводили оценку качества профессионального образования через взаимодействие с работодателями, организовывали и проводили научно-практические конференции, обучающие семинары, педагогические чтения, конкурсы, олимпиады и активизировали участие преподавателей в распространении своего педагогического опыта.

В декабре 2019 года была осуществлена защита инновационного проекта «Реализация профессиональной подготовки и переподготовки мастеров производственного обучения вождению транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий на основании требований профессионального стандарта и присвоение колледжу статуса «Региональной инновационной площадки».

В рамках регионального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография» осуществлена подготовка граждан предпенсионного возраста (27 чел.) по программам дополнительного профессионального образования на присвоение рабочих профессий: портной, повар, сварщик ручной сварки

Подготовлен пакет документов по Лот № 4 «Транспорт и логистика» для конкурсного отбора на предоставление в 2020 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

В 2019 были проведены следующие заседания методического совета:

23 января 2019 г.:

1. Отборочный тур второго краевого конкурса педагогического мастерства «Педагогический Стартап».

2. Утверждение учебно-методических материалов.

20 февраля 2019 г.:

1. Система менеджмента качества. Актуализация локальных нормативных актов

2. Утверждение учебно-методических материалов.

24 апреля 2019г.:

1. Дуальное обучение: проблемы и перспективы. Анализ организации дуального обучения в 2020 году.

2. Утверждение учебно-методических материалов

19 июня 2019 г.:

1. Подведение итогов и анализ методической работы за учебный год

2. Анализ организации и результатов экзаменов квалификационных

25 сентября 2019 г.

1. Утверждение плана методической работы колледжа, плана работы Методического совета, планов работы предметных (цикловых комиссий) на 2019-2020 учебный год.

2. Утверждение учебно-методических материалов.

22 октября 2019 г.

1. Подготовка к региональному чемпионату WSR

2. Организация проведения аттестации педагогических работников

3. Рассмотрение и утверждение тем выпускных квалификационных работ

4. Утверждение учебно-методических материалов.

23 ноября 2019 г.

1. Состояние лабораторно-практической базы и методическое обеспечение по специальностям

2. Актуализация локальных нормативных актов

24 декабря 2019 г.

1. Утверждение программ ГИА по всем специальностям. Закрепление тем ВКР

3. Утверждение учебно-методических материалов.

Реализация решений методического совета колледжа осуществляется через работу П(Ц)К, которые являются первичным звеном управления образовательным процессом и самоуправления .

В колледже сформированы четыре П(Ц)К:

1. Комиссия общеобразовательных дисциплин (председатель Шумилова Т.В.)

2. Комиссия дисциплин профессионального цикла №1 (председатель Дракунова Н.А.)

3. Комиссия дисциплин профессионального цикла № 2 (председатель Белявцева Е.С.)

4. Комиссия дисциплин профессионального цикла № 3 (председатель Игуменова Е.М.)

(Сведения о председателях и членах ПЦК размещены на сайте колледжа).

Проведено 4 мастер - класса во время проведения предметно-цикловыми комиссиями предметных декад

За 2019 год проведено было проведено 15 открытых учебных занятий.

#### **Качественный состав штатных преподавателей на 25 декабря 2019 года**

<b>Категории</b>	<b>Чел.</b>	<b>%</b>
Кандидаты наук	1	3
Высшая кв. категория	12	34
Первая кв. категория	7	20
Без категории	15	43
Всего:	35	100

В 2019 году прошли аттестацию 4 педагогических работника, в том числе:

- на высшую квалификационную категорию аттестован 1 человек (Пушкарёва Т.В.)

- на первую категорию - 3 человека (Белявцева Е.С., Балабина А.В., Перебоева Н.З.)

- на соответствие занимаемой должности – 1 человек, в том числе:

- по должности преподаватель - человек (9)

За 2019 год 39 человек прошли обучение на КПК, что составляет 79,6% от численного состава штатных педагогических работников, из них 6 человек прошли подготовку по программе «Подготовка экспертов регионального чемпионата WSR» стажировку на лучших предприятиях города.

Преподаватели колледжа участвуют в научно-методической деятельности, в том числе выступают на конференциях, педагогических чтениях:

- Краевой конкурс «Лучший преподаватель – 2019» среди преподавателей ГПОУ, подведомственных Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края – Лисовская В.А. - лауреат;

- VII Краевой конкурс электронных образовательных ресурсов – Широнина О. В. – 3 место в номинации «Электронный УМК»;

- IV Чемпионат соревнований профессионального мастерства по вождению легкового автомобиля «Лучший водитель-2019», среди обучающихся и мастеров п/о ГПОУ г. Читы и Забайкальского края – мастер п/о Казанцев А.Ю. - 2 место, общекомандное - второе место;

- Краевой конкурс по информационно- коммуникационным технологиям «Научу за пять минут» - Халимова В.Л.;

- Забайкальская неделя моды 2019, категория «Профи» - Матвеева Ю.А.- дипломы I и II степени;

**в конференциях, публикациях:**

- II Межрегиональная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы развития профессионального образования» - Ястребова И.М., Лаптева О.А., Лоскутникова В.И.;

- Межрегиональная научно-практическая конференция «Итоги и перспективы введения ФГОС общего образования: модернизация технологий и содержания обучения» - Халимова В.Л.- сертификат;

- Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Инклюзивное образование: тенденции, проблемы, перспективы» (г. Благовещенск)- Игуменова Е.М.;

- X Международная научно-практическая конференция «Инновационные технологии в технике и образовании» (ЗабГУ) - Лисовская В.А.;

- Педагогическая гостиная «Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды» (ЧТОТиБ).- Белявцева Е.С.

- Инновационная сессия «Технологические решения реализации модельных практик модернизации содержания и технологий общего образования в соответствии с новым ФГОС – Лаптева О.А., Шумилова В.Д.;

- Публикация статьи в научно-методическом журнале «Педагогическое обозрение» №4 (36), тема номера: Модернизация профессионального образования в Забайкальском крае» - Белявцева Е.С.;

- Региональный этап IX Всероссийского чемпионата по компьютерному многоборью среди пенсионеров - Халимова В.Л.– номинация «Уверенный пользователь»;

- Краевой фотоконкурс «Гордость Забайкалья» среди педагогических работников и студентов государственных профессиональных учреждений Забайкальского края – Халимова В.Л.– 1 место;

- II краевой конкурс «Автоледи» среди преподавателей профессиональных образовательных организаций – Шумилова В.Д. -1 место;

- II краевой конкурс «Открытый микрофон» среди преподавателей профессиональных образовательных организаций – сертификат участников;

Количество изданных в 2018-2019 учебном году печатных работ (**учебно-методических пособий**) преподавателей составило 17 п.л.;

#### **Участие студентов**

##### **в научно-практических конференциях:**

- Межрегиональная (с международным участием) научно – практическая конференция «21 век – век профессионалов» в ГПОУ «Читинский политехнический колледж» - 3 участника, 2 призовых места;

- «XIX межрегиональная научно – практическая конференция студентов профессиональных образовательных организаций с международным участием в ГПОУ «Забайкальский горный колледж им. Агошкова» - 2 участника;

- Региональная XVI студенческая научно-практическая конференция «Наше будущее с наукой» (Читинский техникум железнодорожного транспорта) - 1 участник;

- Региональная научно – практическая конференция «Наука. Поиск. Молодость» (Забайкальский государственный колледж) - 14 участников, 4 призовых места;

- Региональная научно – практическая конференция «Погружаясь в мир науки...» (Колледж Агробизнеса) - 2 участника, 2 призовых места;

- XIV международная научно-практическая студенческая конференция «Забайкальское село: вчера, сегодня, завтра...» - 2 участника, 1 призовое место;

- VII межссузовская культурно-просветительская конференция «Театр-это жизнь» (ЧТОТиБ) – 1 участник, 1 призовое место;

- Межрегиональная (с международным участием) учебно-исследовательская конференция студентов средних профессиональных образовательных учреждений «Наука. Здоровье. Профилактика» (ЧМК) – 2 участника;

- Региональная учебно-исследовательская студенческая конференция «Молодежь, свобода выбора и ответственность» - 2 участника;

- Краевая научно-практическая конференция «Профсоюз и студенческое движение: история, опыт, перспективы развития» - 1 участник;

#### **В конкурсах:**

- IV Всероссийский конкурс мультимедийных проектов и фотографий «Зеркало философии» (номинация «Лучшая презентация») - 1 участник, 1 призовое место;

- Межрегиональный конкурс чтецов «Звучит Забайкалье в душевных словах» (с международным участием) – 2 участника;

- Городской конкурс чтецов, посвященный 200-летию со дня рождения И.С. Тургенева – 4 участника;

- Краевой фотоконкурс «Гордость Забайкалья» среди педагогических работников и студентов государственных профессиональных учреждений Забайкальского края – 4 студента, 2 призера;

- Литературно- музыкальный конкурс на английском языке «Любовь - волшебная страна» - 1 участник;

- КВН (первая лига Забайкальских молодежных избирательных игр «Супер выборы - 2019») – команда 7 человек, 2-е общекомандное место;

**в предметных олимпиадах среди студентов УПО г. Читы и Забайкальского края:**

- русский язык – 2 участника, 1 –призовое место;

- информатика (3 участника);

- математика (команда 3 человека);

- инженерная графика (команда 2 человека);

- техническая механика (команда 2 человека);

- электротехника (команда 2 человека);

- иностранный язык – 2 участника;

- открытая интернет-олимпиада «Предпринимательство и основы финансовой грамотности» - 2 участника;

- олимпиада «День Конституции Российской Федерации», проводимой ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» (2 место);

- Межрегиональная комплексная олимпиада дисциплин филологического профиля по английскому и русскому языку (1место, 2 место, 3 место)

- историческая олимпиада «Герои отечества» в рамках ГУ ДПО «Институт развития образования Забайкальского края» - 1 командное место

**в конкурсах профессионального мастерства:**

- IV Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia) Забайкальский край - 2019, компетенция «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» - 1 участник, сертификат»;

- IV Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia) Забайкальский край - 2019, компетенция «Поварское дело» - 1 участник, 3-е место;

- IV Чемпионат соревнований профессионального мастерства по вождению легкового автомобиля «Лучший водитель - 2019» среди обучающихся и мастеров п/о ГПОУ г.Читы и Забайкальского края (обучающиеся)- 2 участника, 2-е место и общекомандное - второе место;

- III Региональный чемпионат профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс» Забайкальского края , компетенция - «Поварское дело» - 1 участник, 1-е место; -

- IV Национальный чемпионат профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс» г.Москва, компетенция - «Поварское дело» - 1 участник, 19-е место из 51;

Организацию всех видов практик осуществляет Лаптева Ольга Анатольевна-заместитель директора по учебно-производственной работе, стаж работы по должности девять с половиной лет.

В ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» Лаптева О.А. работает с 1.09.2008г. преподавателем профессиональных модулей специальности «Дизайн»: конструирование одежды, оборудование швейного производства, материаловедение, технология художественной обработки материалов, моделирование и художественное оформление одежды, традиции и обряды народов Забайкалья; специальности «Технология»: конструирование и моделирование одежды. С 01.09.2010г. занимает должность заместителя директора по учебно-производственной работе. В 1993г. окончила ГОУ НПО «Профессиональное училище № 12», получила диплом с отличием по профессии «Портной легкой женской одежды» 5 разряда. В этом же году поступила в ГОУ СПО «Читинский индустриально-педагогический техникум» и в 1996г. получила диплом с отличием по специальности «Технология швейного производства», квалификация – техник-технолог, мастер производственного обучения. Продолжила обучение в ГОУ ВПО «Забайкальский государственный педагогический университет им. Н.Г.Чернышевского», в 2001г. успешно его окончила с квалификацией учителя технологии и предпринимательства по специальности «Технология и предпринимательство».

Профессиональную деятельность Ольга Анатольевна начала в 1996г. мастером производственного обучения в ГОУ НПО «Профессиональный лицей № 12». С 2002 г. по 2003 г. работала старшим мастером, по совместительству вела уроки спец. дисциплин швейного производства. В 2004 г. поступила на работу в ГОУ ВПО «Забайкальский государственный гуманитарно-педагогический университет им. Н.Г.Чернышевского» на

должность ассистента кафедры ТМППТ Технологического-экономического факультета. В январе 2009 г. прошла по конкурсу вакантных должностей на старшего преподавателя кафедры ТМППТ Технологического-экономического факультета.

В рамках своей компетенции, О.А. Лаптева осуществляет планирование прохождения учебных, технологических и преддипломных практик, обеспечение производственной деятельности, организует работу мастеров профессионального обучения и заведующих лабораториями, контролирует качество производственного обучения.

Все виды учебной практики оснащены необходимыми приборами, инструментами и оборудованием. Рабочие места в учебно-производственных мастерских, предназначены для качественного проведения соответствующих практик.

В колледже на конец 2019 года на очном отделении числилось 23 учебные группы, в которых обучался 506 студентов, из них 475 чел.- за счёт бюджетного финансирования, 31 студент - с полным возмещением затрат, 20 групп заочного обучения (353 человека), из них 223 чел.- на бюджетных местах, а 130 чел.- с полным возмещением затрат

В соответствии с законодательством в сфере образования принятые для обучения студенты зачисляются в состав учебных групп по принципу общности ППСЗ (специальности СПО, формы получения образования, года набора и нормативного срока обучения). Учебные группы имеют уникальные названия, отражающие исторически сложившиеся сокращения названий специальности: 1 цифра- курс обучения, 2 и 3 цифры - порядковый номер группы.

Исходя из образовательной базы приема, в колледже формируются группы на базе основного общего образования (очное обучение) и среднего общего образования (заочное обучение). В случае общности специальности СПО, формы получения образования и оставшегося срока обучения, обучающиеся, имеющие разные образовательные базы приема могут обучаться совместно, в единых группах. При этом рабочие учебные планы данных групп обучающихся являются различными, нормативный срок обучения не изменяется.

В течение учебного года учебные группы обучающихся в соответствии с графиком учебной работы и расписанием занятий осуществляют освоение ППСЗ, ее теоретической и практической частей, что фиксируется в журнале учебных занятий группы. Оперативное управление процессом обучения осуществляется педагогическими работниками, которым поручено выполнение педагогической нагрузки по их профилю в учебных группах.

Успешность учебной работы обучающихся отмечается педагогическим работником в журнале учебных занятий группы как непосредственно в процессе обучения (текущий контроль и рубежный контроль на 1 ноября и 1 апреля), так и в сессионный период (промежуточная аттестация). По итогам учебного года обучающиеся переводятся на следующий курс обучения.

Нормативный срок обучения завершается прохождением Государственной итоговой аттестации, при успешном прохождении которой обучающиеся получают документ государственного образца (диплом) и отчисляются из колледжа. Учебная группа, контингент которой завершил нормативный срок обучения, считается расформированной.

Результаты образовательной деятельности колледжа находятся под оперативным контролем классных руководителей, ежемесячным контролем заведующих отделениями и общим контролем заместителя директора по учебной работе.

Политику в области качества образовательной деятельности осуществляет директор и педагогический совет колледжа.

***Вывод:*** Организация учебного процесса проводится в соответствии с Уставом колледжа. Все структурные подразделения непосредственно, либо опосредованно участвуют в достижении целей образовательного процесса. Взаимодействие между

*структурными подразделениями в рамках образовательного процесса обеспечивается общим руководством, общецелевым планированием работы, единой системой контроля деятельности структурных подразделений и качества труда.*

## **Содержание и качество подготовки обучающихся**

Формирование контингента студентов ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» ведется на основе концепции непрерывного обучения и включает в себя:

- профориентационную работу;
- предпрофильную подготовку школьников;
- организацию приема;
- обучение студентов по программам подготовки специалистов среднего звена;
- организацию дополнительной профессиональной подготовки;
- итоговую государственную аттестацию выпускников;
- содействие в трудоустройстве выпускников.

Выпускники колледжа продолжают образование по программе ВПО.

В рамках предпрофильного обучения колледж работал в рамках профориентационного проекта «Профессиональный навигатор» по интегрированной системе со школами № 44 и № 51 г. Читы с целью создания образовательного пространства, способствующего самоопределению учащихся 7-11 классов через организацию элективных курсов (портной, водитель категории В). Также проводилась информационная работа и профильная ориентация и формирование у обучающихся общеобразовательных навыков, необходимых для дальнейшего профессионального становления.

Подготовка специалистов в колледже осуществляется с ориентацией на потребности региона. С 2019 открыта подготовка обучающихся по новой специализации из списка ТОП-50 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело».

Профессионально-квалификационная структура подготовки кадров в колледже соответствует перечню профессий, востребованных на рынке труда края, утвержденному Постановлением Правительства Забайкальского края от 13 июня 2012 г. N 254 "Об утверждении перечня профессий, востребованных на рынке труда Забайкальского края" и представлена следующими образовательными программами:

### ***Перечень основных образовательных программ***

№№ п/п	Код (шифр)	Наименование основной профессиональной образовательной программы (направление подготовки, специальности, профессии)	Уровень (ступень) образования	Профессия, квалификация (степень, разряд)	
				Код	Наименование
1	2	3	4	5	6
1.	44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям)	среднее профессиональное		Мастер производственного обучения, техник (технолог)
2.	21.02.06	Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности	среднее профессиональное		Техник
3.	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	среднее профессиональное		Специалист по земельно-имущественным отношениям
4.	23.02.03	Техническое обслуживание и	среднее		Техник

		ремонт автомобильного транспорта	профессиональное		
5.	19.02.10	Технология продукции общественного питания	среднее профессиональное		Техник-технолог
6.	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	среднее профессиональное		Дизайнер
7	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	среднее профессиональное		Техник
8	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	среднее профессиональное		Специалист по поварскому и кондитерскому делу

**Перечень дополнительных профессиональных образовательных программ**

№ № п/п	Наименование дополнительной профессиональной образовательной программы	Вид дополнительного профессионального образования или обучения*	Уровень образования (дополнительное к начальному, среднему профессиональному, высшему профессиональному)	Срок освоения
2.	Повышение квалификации по специальностям колледжа	повышение квалификации	дополнительное к среднему профессиональному	от 72 до 500 часов
3.	Подготовительные курсы	повышение квалификации	дополнительное к среднему профессиональному	40 час

**Профессиональное образование**

№№ п/п	Код профессии	Наименование профессии	Диапазон тарифных разрядов (классов, групп)	Для лиц, ранее не имевших профессии	
				Минимальный срок обучения в месяцах	Присваиваемый квалификационный разряд
1	2	3	4	5	6
1.	11442	Водитель автомобиля категории «С»	4-8	186час.	
2.	11442	Водитель автомобиля категории «В»	4-8	106 час.	
3.	11442	Водитель автомобиля категории «Д»	4-8	226 час.	
4.	11442	Водитель автомобиля категории «Е»	4-8	25 час.	
5.	12901	Кондитер	1-6	2 мес.	4
6.	16399	Официант	3-5	4	3

7.	16675	Повар	2-6	5	2
8.	16909	Портной	2-6	8	4
9.	18511	Слесарь по ремонту автомобилей	1-6	4	2
10.	15.01.05	Электросварщик ручной сварки	2-6	6	2
11.	15.01..26	Токарь	2-6	5	2
12.	12192	Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах	2-5	2	2
13.	12156	Закройщик	4-7	-	-

Прием студентов проводился в соответствии с правилами приема. Всего было подано 166 заявлений на 100 бюджетных мест.

Общий конкурс по заявлениям в колледж составил 1,7 чел/место.

Учебные планы образовательных программ по всем специальности соответствуют ФГОС СПО.

Основные образовательные профессиональные программы согласованы с работодателями.

Образовательная программа среднего (полного) общего образования (общеобразовательный цикл) реализуется в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования в соответствии со следующими нормативными документами:

- рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности и среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259), (далее Рекомендации, 2015 г.), определяющих профили получаемого профессионального образования, базовые и профильные общеобразовательные дисциплины и их объемные параметры с уточнением, одобренным Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификации ФГАУ «ФИРО» протокол №3 от 25 мая 2017 года,
- приказа Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413.
- примерной основной образовательной программой

Распределение обязательной учебной нагрузки на изучение общеобразовательных предметов в пределах основной профессиональной образовательной программы с учетом профиля получаемого профессионального образования, соответствует федеральному компоненту базисного учебного плана

Федеральный компонент среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях СПО реализуется на первом курсе. В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению профессиональной образовательной программы по специальности.

Продолжение общеобразовательной подготовки происходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов профессиональной образовательной программы по специальности как «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины» («История», «Философия», «Иностранный язык» и др.), «Математические и общие естественнонаучные дисциплины» («Математика» и «Информатика»), а также отдельных дисциплин общепрофессионального цикла.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО. Экзамены проводятся по русскому языку, математике и физике. По русскому языку и математике – в письменной форме, по физике (химии) – в устной. Для проведения экзаменов организуется экзаменационная сессия, продолжительностью 2 недели.

Для реализации требований ФГОС среднего (полного) общего образования используются примерные программы учебных общеобразовательных дисциплин для специальностей СПО, предусматривающие их изучение как базовых, так и профильных дисциплин.

При разработке основной профессиональной образовательной программы в целях реализации вариативной части общее учебное время обязательной учебной нагрузки использовано на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и уровнем подготовки абитуриентов и на увеличение объема времени, отведенного на изучение профессионального цикла с целью получения умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с региональными запросами рынка труда и возможностью продолжения образования (см. сведения о реализации образовательных программ по специальностям)

Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули завершаются следующими формами промежуточной аттестации:

- по дисциплинам циклов ОГСЭ и ЕН и профессионального цикла формы промежуточной аттестации – З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен);
- по дисциплине «Физическая культура» форма промежуточной аттестации в каждом семестре – З (зачет), а в последнем семестре – ДЗ (дифференцированный зачет);
- по профессиональным модулям обязательная форма последней промежуточной аттестации – Э(к) (экзамен квалификационный);
- промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля (по МДК – дифференцированный зачет, по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет).

Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей, направленного на проверку сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППСЗ» Федерального государственного образовательного стандарта. Итогом проверки является решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен» с выставлением оценки по пятибалльной системе.

Обучающийся, успешно сдавший экзамен (квалификационный), получает свидетельство, подтверждающее его способность работать по данному виду деятельности.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля - МДК и предусмотренных практик.

Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация не планируется на каждый семестр.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Если 2 экзамена

запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, предусматриваются не менее 2 дней.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Согласно Положения о государственной итоговой аттестации предусмотрена защита дипломного проекта. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Выпускник может предоставить дополнительные документы: отчеты о ранее достигнутых результатах, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны преподавателями колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО на основе рекомендаций ФИРО.

Объем часов, предусмотренный на освоение учебных дисциплин и профессиональных модулей в учебном плане, выполняется в полном объеме.

### Динамика движения обучающихся

Код	Предшествующий учебный год			Текущий учебный год			Среднее арифм.
	Число принятых на 1 курс <sup>1</sup>	Число студентов 2 курса	Доля студентов 2 курса от числа принятых на 1 курс	Число принятых на 1 курс	Число студентов 2 курса	Доля студентов 2 курса от числа принятых на 1 курс	
44.02.06	25	52	208%	25	25	100%	154 %
19.02.10	0	26	100 %	0	0	0	50 %
23.02.03	26	33	127 %	17	25	100 %	113,5 %
54.02.01	25	23	92 %	25	26	104 %	98 %
21.02.06	26	28	108 %	25	25	100%	104%
43.02.15	25	0	0	25	26	104	52%
Итого:	127	162	105,8%	117	127	84,7%	95,25 %

Для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОУ в соответствии с Уставом и требованиями законодательства применяется положение о текущей и промежуточной аттестации студентов, издаются приказы по отделениям, ведутся учебные журналы, ведомости, аттестационные листы и протоколы. Преподавателями разработаны контрольно-оценочные средства, утвержденные в установленном порядке.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены в рабочих программах по практике по каждому виду.

Учебная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку. Учебная практика проводится в лабораториях, мастерских, на полигонах, в компьютерных классах. Производственная практика проводится на основе договоров о сетевом взаимодействии на предприятиях, деятельность которых соответствует профилю обучения. Основными партнерами колледжа по подготовке специалистов являются:

#### **44.02.06 «Профессиональное обучение» ТОРАТ**

- 1 ООО «Журавли. Торговля. Логистика»
- 2 СТО «Maktest» ИП Кохан Е.Ю.
- 3 ООО «РедКар»
- 4 КФХ ИП Чепизубов Н.Г.
- 5 ООО «АвтоЛидер»
- 6 Администрация сельского поселения «Александровское»
- 7 ООО «МиксСтрой»
- 8 Газ-Зав.ДЭУч. «Автомобильные дороги Забайкалья»
- 9 ИП Терегулов В.А. г. Могоча
- 10 ИП Патрин В.А. Газ-Зав. р-н с. Батакан
- 11 ИП Скутин «Автомаг Сервис»
- 12 ИП Корабельников И.Б.с. Татаурово
- 13 ООО «Автотех центр»
- 14 ООО «Рем-дизель»
- 15 ООО «СТО 17 Школа»
- 16 ООО «Читинский РМЗ»

#### **44.02.06 «Профессиональное обучение» ТПОП**

- 1 РК «Эльдорадо»
- 2 ООО «Звезда общепита»
- 3 ООО «Гурман»
- 4 ИП «Стремецкая Т.Г.»
- 5 ИП «Медведева Н.А.»
- 6 МОУ «Чупровская ООШ»
- 7 МБДОУ «Детский сад № 81»
- 8 Кафе «Аракс» ИП «М.А.Симонова»
- 9 ИП «Хачатрян А.А.»
- 10 ИП «Филиппов В.Н.»
- 11 ИП «Нагиев» кафе «Фортуна»

#### **19.02.01 «Технология продукции общественного питания»**

- 1 РК «Эльдорадо»
- 2 ООО «Черновский хлебзавод»
- 3 ИП «Минасян М.Н.»
- 4 ИП «Рюмкина Т.М.»
- 5 Пекарня ИП Дамдинова Л.Г.
- 6 ООО «Пищевик»
- 7 ООО «Баффало плюс»
- 8 ИП «Тихонов В.Н.»
- 9 ИП «Голобокова Л.А.»
- 10 ИП «Цибикова Н.А.»

- 11 ИП «Замберов А.С.»
- 12 «Ресторан Сакура»
- 13 МБДОУ № 71
- 14 ИП «Иванов Ф.А.»
- 15 «Акшинское сельпо»
- 16 ГУСО КСРЦ «Улыбка»
- 17 ООО «Разряд +»
- 18 ООО «Александровский сад»
- 19 ООО «Анита»
- 20 ИП «Мальшева С.А.»
- 21 ООО АЗС ИП «Дамбаева» «Домашняя кухня»
- 22 Отель «Гостиный дворик»
- 23 ИП «Чураков И.С.»
- 24 ООО «Дарасунский рудник»
- 25 ИП «Толибов А.Ш.»

### **23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»**

- 1 ООО «Журавли. Торговля. Логистика»
- 2 СТО «Maktest» ИП Кохан Е.Ю.
- 3 ООО «РедКар»
- 4 ИП «В.А.Черенцова» СТО
- 5 ИП «Спесивцева Н.В.»
- 6 ИП «Рычков С.В.»
- 7 СТО «Верх-Читинское» Титюшин П.И.
- 8 ИП «Винниченко Т.В.»
- 9 ИП СТО «Елгин О.В.»
- 10 ПЧ-17 ФГКУ «3 отряд ФПС по Забайкальскому краю»
- 11 ИП «Леханова О.А.»

### **54.02.01 «Дизайн»**

- 1 Ателье «Виктория» Фурсова В.В.
- 2 Ателье «Нина»
- 3 ИП Татаринцева О.Н. «Шьём для вас» швейная мастерская г.Борзя
- 4 ИП Долгова Т.В. ателье «Антонина»
- 5 ИП Самбуева И.Ц. ателье «Элегант» г. Борзя
- 6 ИП Алешкова Е.В. ателье «Галатhea»
- 7 ГУСО КСРЦ «Перекрёсток» с. Кыра
- 8 ИП Соколова И.В. ателье «Vittoria»
- 9 ИП Богдасарян Э.К ателье г. Чита
- 10 ИП Марчик Е.В. ателье «Стиль» г. Сретенск

### **21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности»**

- 1 Администрация городского поселения «Сретенское» г. Сретенск
- 2 Муниципальное казённое учреждение Администрация сельского поселения «Шелопугинское»
- 3 ООО «Забайкальское бюро кадастровых инженеров»
- 4 Комитет градостроительной политики Администрации городского округа «Город Чита»  
Управление архитектуры и градостроительства
- 5 ИП Яковлев Ю.И. «Проектно-сметное бюро»

- 6 Администрация сельского поселения «Новокукинское»
- 7 Администрации городского поселения «Ксеньевское»
- 8 Администрация сельского поселения «Знаменское» муниципального района «Нерчинский район»

#### **43.02.15 «Поварское и кондитерское дело»**

- 1 РК «Эльдорадо»
- 2 ООО «Черновский хлебзавод»
- 3 ИП «Минасян М.Н.»
- 4 ИП «Рюмкина Т.М.»
- 5 Пекарня ИП Дамдинова Л.Г.
- 6 ООО «Пищевик»
- 7 ООО «Баффало плюс»
- 8 ИП «Тихонов В.Н.»
- 9 ИП «Голобокова Л.А.»
- 10 ИП «Цибикова Н.А.»
- 11 ИП «Замберов А.С.»
- 12 Ресторан «Сакура»
- 13 МБДОУ № 71
- 14 ИП «Иванов Ф.А.»
- 15 «Акшинское сельпо»
- 16 ГУСО КСРЦ «Улыбка»

Порядок, условия, отчетность процесса прохождения производственной практики регламентируются Положением о практике.

Государственная (итоговая) аттестация (ГИА) проводится в соответствии с Положением и Программами, согласованными с работодателями. Для проведения ГИА проводится следующая работа:

1. Подбор и согласование председателей ГАК с Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
2. Доведение до студентов формы и условий проведения аттестационных испытаний, входящих в государственную (итоговую) аттестацию;
3. Подготовка приказа о создании и утверждении государственной аттестационной комиссии (ГАК) по ППССЗ.
4. Подготовка приказа о назначении руководителей преддипломной практики, руководителей выпускных квалификационных работ, утверждении рецензентов, сроков проведения государственной итоговой аттестации, тем выпускных квалификационных работ и мест прохождения преддипломной практики
5. Разработка графика выполнения выпускной квалификационной работы.
6. Подготовка приказа о допуске к государственной (итоговой) аттестации, графика работы Государственной аттестационной комиссии
7. Рецензирование выпускных квалификационных работ
8. Подготовка протоколов ГАК, подтверждающих результаты оценки уровня подготовки выпускников и соответствия их подготовки требованиям образовательного стандарта; решения о присвоении выпускникам квалификации и выдаче выпускникам соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании
9. Написание отчетов председателей ГАК, последующий анализ отчетов.
10. Подготовка приказа о выпуске специалистов

Экспертная оценка содержания выпускных квалификационных работ проводится внешними рецензентами, являющимися ведущими специалистами производственных предприятий, организаций, высших и других образовательных учреждений. Рецензенты

отмечают высокий уровень подготовки выпускных квалификационных работ, их актуальность и разнообразие. Темы выпускных квалификационных работ носят практический характер, связаны с решением различных производственных проблем.

Все выпускные квалификационные работы выполнены с использованием информационных технологий с применением различных информационных мультимедийных программ. При выполнении расчетов практической части выпускных квалификационных работ используются программы по САПру (AutoCAD, ArchiCAD), (Winсмета, Строй Консультант), MS Excel, и др.

Результаты ИГА выпускников всех специальностей показывают традиционно высокий процент студентов, получивших оценку «хорошо» (33,3%) и «отлично» (43,8%)

Получили диплом с отличием 6 выпускников (4,7%), 13 выпускников (21,3%) обучаются в ВУЗах.

Председатели ГАК по всем направлениям подготовки – опытные производственники, руководители профильных подразделений предприятий – социальных партнеров колледжа.

В отчетах председатели ГАК отмечали следующие положительные моменты:

- участие в работе ГАК опытных преподавателей и работников, имеющих опыт практической деятельности по профилю специальности;
- соответствие уровня знаний, умений и навыков выпускников Государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки;
- хорошее качество дипломных проектов и ответов на защите;
- практическое содержание и реальную направленность проектов;
- хорошую подготовку помещений заседания ГАК (специально оборудованные кабинеты или лаборатории), доброжелательное отношение к аттестуемым, коллегиальность вынесения оценок;
- использование современных средств технического и технологического проектирования, создания презентаций и печатной подготовки проектов; компьютерной и проекционной техники
- мотивацию выпускников к характеру будущей работы.

Были высказаны замечания и предложения:

- Шире применять электронные презентации
- Использовать новые технологические решения, в том числе зарубежные
- Разрабатывать реальные дипломные проекты заказчиков

### Результаты ГИА в 2019 г.

Наименование ОПОП	Форма обучения			2014/2015уч. год			Количество дипломов с отличием			Доля получивших диплом с отличием
	Всего	Очная форма	Заочная форма	Число допущенных к ГИА	Число имеющих положительные результаты по итогам ГИА	Доля имеющих положительные результаты, %	Всего	Очная форма	Заочная форма	
44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)	34	19	15	34	34	100%	5	4	1	14,71
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	15	15	-	15	15	100%	-	-	-	-
23.02.03Техническое обслуживание и ремонт а/мобильного транспорта	28	28	-	28	28	100%	-	-	-	-
21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»	4	-	4	4	4	100%	-	-	1	-
21.02.06 Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности	21	15	6	21	21	100%	1	-	1	4,8

35.02.07 Механизация сельского хозяйства	12	-	12	12	12	100%	-	-	-	-
19.02.10 Технология продукции общественного питания	13	11	2	13	13	100%	-	-	-	-
Итого:	127	88	39	127	127	100%	6	4	1	4,7

## 1.5 Востребованность выпускников

В настоящее время регистрационные данные об образовательном учреждении внесены в соответствующую форму, размещенную на сайте Координационно-аналитического центра содействия трудоустройству выпускников, на который возложена функция координации действий по созданию и функционированию системы содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования. В колледже регулярно ведется консультационная работа со студентами по вопросам самопрезентации и информирования о состоянии рынка труда. Используются как индивидуальные, так и групповые формы работы со студентами выпускных групп. Основными методами работы со студентами являются: психологические тренинги, тестирование, индивидуальные беседы. При организации психологических тренингов студенты получают информацию об аспектах делового общения, имидже, саморегуляции, учатся презентовать себя как профессионалов. Тестирование направлено на выявление личностных особенностей, коммуникабельности, стрессоустойчивости и др., а также на определение качеств, способствующих и препятствующих трудоустройству. В ходе индивидуальных консультаций студенты получают информацию о состоянии рынка труда в регионе, где планируют трудоустроиться. Колледж поддерживает постоянный контакт с Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, принимает участие в трудоустройстве выпускников колледжа. Работа по трудоустройству и распределению выпускников в текущем году велась системно: Служба по подготовке к трудоустройству выпускников ежегодно составляет и утверждает план работы на год, согласно которому проводятся мероприятия: индивидуальные беседы, анкетирование, занятия со студентами выпускных групп. Собран банк данных по заявкам работодателей районов Забайкальского края (Читинский, Карымский, Борзинский, Оловянинский, Газимуро-Заводский, Сретенский, Ононский, Тунгокоченский, Нерчинский), что позволило трудоустроить студентов, испытывающих трудности в поиске места работы. В колледже ведется работа по расширению сотрудничества с предприятиями и организациями города Читы и Забайкальского края, которые являются потенциальными работодателями для студентов и выпускников. На данный момент заключены сетевые договоры: с ООО «Чита АВТОТЕХЦЕНТР», ООО «Журавли. Торговля. Логистика», СТО «Maktest» ИП Кохан Е.Ю., ООО «РедКар», КФХ ИП Чепизубов Н.Г., ООО «АвтоЛидер», Администрация сельского поселения «Александровское», ООО «МиксСтрой», Газ-Зав.ДЭУч. «Автомобильные дороги Забайкалья, ДЭУ с. Верх-Усугли Тунгокоченского района, ООО «Александровский сад», ООО «Анита», Ателье «Виктория» Фурсова В.В., Ателье «Нина», ИП Татаринцева О.Н. «Шьём для вас», швейная мастерская г.Борзя, Администрация городского поселения «Сретенское» г. Сретенск, Муниципальное казённое учреждение Администрация сельского поселения «Шелопугинское», ООО «Забайкальское бюро кадастровых инженеров», Комитет градостроительной политики Администрации городского округа «Город Чита» Управление архитектуры и градостроительства, ИП Яковлев Ю.И. «Проектно-сметное бюро», Администрация сельского поселения «Новокукинское», Администрации городского поселения «Ксеньевское», Администрация сельского поселения «Знаменское» муниципального района «Нерчинский район», РК «Эльдорадо», ООО «Черновский хлебзавод», ООО «Пищевик», ООО «Баффало плюс», ИП «Цибикова Н.А.», ИП «Замберов А.С.», Ресторан «Сакура», МБДОУ № 71, ИП «Иванов Ф.А.», «Акшинское сельпо», ГУСО КСРЦ «Улыбка», кафе «Золотая подкова», ООО «Золотой олимп», кафе «Сказка», рестораном «Нияма», производственным цехом «Привоз». Кроме этого, пролонгированы договоры с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, Администрацией муниципального района «Чернышевский район», Администрацией муниципального района «Сретенский район»,

Администрацией муниципального района «Газимуро-заводский район», с ателье г. Читы «Виктория» Фурсова В.В., «Нина»

Предметом сетевых договоров является организация учебной и производственной практик. Для осуществления взаимодействия колледжа с работодателями ежегодно организуются совместные практические семинары с преподавателями колледжа, студентами - выпускниками, представителями социальных партнёров. Данные семинары посвящены знакомству будущих специалистов со спецификой деятельности организации или предприятия. Ведется взаимодействие в плане поиска вакансий для выпускников с Центрами занятости г. Читы и населенных пунктов Забайкальского края, а также 4 раза в год направляются отчёты о трудоустройстве и закреплении выпускников колледжа. На основе представленной информации проводится систематический анализ, позволяющий определить процент выпускников, трудоустроившихся и работающих по специальности. Ведется работа по организации учебной и производственной практик на предприятиях и в организациях города и районов Забайкальского края: заключены договоры, подготовлены методические рекомендации по организации практик. Обмен информацией о вакансиях и резюме с Центром занятости населения г. Читы проводится один раз в квартал. Взаимодействие осуществляется по электронной почте, в ходе личных консультаций. Колледж ежегодно принимает участие в Выставках-ярмарках «Абитуриенту-2019», проводимых Министерством образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края, а также в ярмарках учебных мест, организуемых в районах края: (г..Нерчинск, г..Сретенск,, с. Улеты, с.Акша, с. Шелопугино, с.Нижний Цасучей т.д.)

### **Трудоустройство и занятость выпускников 2019 года ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»**

№ п/п	Наименование специальности	Выпуск	Трудоустроены		Призваны в ряды ВС РФ	Продолж. обуч.	В декретн. отпуске
		чел.	по договорам	самост.			
1	44.02.06 «Профессиональное обучение» (по отраслям)	19	6	1	2	4	5
2	19.02.10 «Технология продукции общественного питания»	11	5	1	3	-	2
3	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	28	11	3	13	1	
4	21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной	15	3	5	1	1	4

	деятельности»						
5	54.02.01 «Дизайн» (по отраслям)	15	2	6		6	1
	<b>ИТОГО:</b>	88	27	16	19	12	12

**Вывод:** Содержание и качество подготовки соответствуют требованиям ФГОС СПО, требованиям работодателей. Среди студентов есть участники (призеры) регионального, всероссийского и международного конкурсов и НПК.

## **1.7 Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы**

### **1.7.1 Качество кадрового обеспечения**

Все образовательные программы укомплектованы педагогическими кадрами.

Укомплектованность штатов, доля штатных педагогических работников, реализующих УД, ПМ по специальности и ППССЗ в целом, доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины или профессионального модуля и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее одного года, доля педагогических работников, повысивших квалификацию за последние 3 года для каждой ППССЗ, представлена в сведениях о реализации образовательных программ на сайте колледжа.

Все параметры кадрового обеспечения соответствуют требованиям ФГОС СПО и ФЗ-273.

### **1.7.2 Учебно-методическое обеспечение**

Согласно требованиям ФГОС СПО главный документ, определяющий работу образовательного учреждения – основная профессиональная образовательная программа (ППССЗ). Информационно-методические условия реализации ППССЗ вполне обеспечены современной информационно-образовательной средой (ИОС). Она включает в себя:

- комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы;
- совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеры, иное ИКТ-оборудование, коммуникационные каналы;

П.7.16 ФГОС СПО предусматривает обеспечение учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, в том числе и внеаудиторной работы студентов. В то же время соблюдается требование: обеспеченность каждого студента не менее, чем одним печатным и/или электронным учебником и учебно-методическим пособием по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (МДК).

В 2019 году продолжалась работа преподавателей по накоплению и обновлению УМК, совершенствованию учебно-методических материалов, представлению УМК в электронном формате. В программы профессиональных модулей включены компетенции из профессиональных стандартов и международных стандартов WorldSkills.

Кроме этого, из списка ТОП-50 пролицензирована и успешно реализуется образовательная программа 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело», квалификация «Специалист по поварскому и кондитерскому делу»

В настоящее время ППССЗ по каждой специальности обеспечены рабочими программами, календарно-тематическими планами, контрольно-оценочными средствами, методическими рекомендациями по лабораторно-практическим занятиям, по самостоятельной работе студентов, по прохождению всех видов практик. Сформированы УМК по каждой дисциплине и МДК.

Наряду с созданием новых учебно-методических материалов, коллектив колледжа ведет работу по обновлению существующих ППССЗ. Так, изменения касались содержания рабочих программ, программ практик в связи с запросами работодателей, учебно-методических разработок.

В 2019 преподаватели откорректировали контрольно-оценочные средства (КОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

### **1.7.3 Организация работы библиотеки**

Библиотека ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» располагает следующими техническими и организационными возможностями:

- общая площадь – 162,7 кв. м.;
- количество посадочных мест в читальном зале – 50;
- техническая оснащенность – компьютеров – 3, принтер – 1, DVD-плеер;
- имеется доступ к сети Интернет;
- штат библиотеки 2 работника.

Библиотека выполняет следующие функции:

1. Библиотечно-библиографическое обслуживание читателей
2. Формирует у читателей навыки независимого пользователя
3. Проводит мероприятия по обучению работы с книгой и др. информационными носителями, поиск и отбор информации, составлению библиографических списков литературы;
4. Совершенствует традиционные и осваивает новые библиотечные технологии.
5. Работает над повышением качества библиотечных услуг
6. Приоритетное направление в работе библиотеки - информационная культура.

Библиотека по праву занимает одно из важнейших мест в учебно-воспитательном процессе колледжа, информационно обеспечивает учебный процесс и с помощью современных технологий участвует в формировании положительных качеств личности обучающихся. Модернизация образования требует полноценной информационной поддержки, а это означает формирование соответствующих библиотечных фондов. Сегодня библиотека колледжа является информационным, культурным, образовательным центром учебного заведения. Уровень работы библиотеки зависит от профессионализма библиотекарей, ресурсов, материально-технической базы, помещения. Библиотечный персонал составляют работники с высшим и средним специальным образованием – библиотекари, библиографы. Вся библиотека находится в подчинении заместителя директора по УР колледжа.

Состав фондов библиотеки разнообразен: художественная литература, справочная литература, специальные виды литературы (учебники, учебные пособия, кодексы, методические материалы, электронные ресурсы). Фонд библиотеки составляет на сегодняшний день **32938** экз., из них: 25269 экз. учебной, 3046 экземпляра - учебно-методической и 4552 экз. художественной литературы, 42 электронных изданий, имеются в наличии 13 аудио – визуальных изданий для проведения внеаудиторной работы. Широко представлены периодические издания, в 2019 году в библиотеку поступало 11

наименований газет и журналов. Библиотека колледжа располагает надежной базой для информационного и справочно-библиографического обслуживания студентов и преподавателей. Эту базу составляют как непосредственно библиотечные фонды, так и справочно-поисковый аппарат, справочно-правовые базы данных, "Консультант плюс". На базе библиотеки работает Интернет, посетители могут воспользоваться компьютером в учебных целях, а также поработать с электронными изданиями библиотеки. Сегодня библиотека колледжа переживает новый этап развития. Повышается профессиональный уровень сотрудников, постоянно совершенствуется обслуживание пользователей. В библиотеке используются различные формы и методы работы: информационные списки, выставки-просмотры литературы, обзоры, библиографические справки, дни ПЦК и т.д. Устанавливаются и поддерживаются связи с другими библиотеками города, общественными организациями. Всю свою работу сотрудники библиотеки проводят совместно с председателями цикловых комиссий, руководителями других подразделений колледжа. Ежегодно проводится анализ фонда и пополнение новой учебной литературой.

В учебном заведении задействована автоматизированная библиотечная система «1С: Библиотека колледжа», ведутся электронные каталоги книг и периодической печати, содержащиеся в настоящее время более 800 экз., проведена компьютерная сеть, через которую студенты имеют доступ к законодательным справочно-поисковым базам «Консультант Плюс».

Финансовые ресурсы библиотеки представляют совокупность всех видов поступлений и накопленных денежных средств. Основными источниками формирования финансовых ресурсов библиотеки являются средства, полученные от руководителя колледжа в виде бюджетных ассигнований.

#### **Картина в цифрах:**

- Общий фонд библиотеки составляет **32938** единиц хранения.
- Библиотека выписывает 11 наименования периодической печати.
- Число читателей за год – 1086 человек. Они посетили библиотеку 10553 раза. Им было выдано 12684 экз. различных видов изданий, из них преподавателям - 40821 экз., студентам - 9183 экз.
- Книгообеспеченность учебной литературой – 39,9 экз. на 1 пользователя
- За 2019 год поступило новой литературы 126 экз. на сумму 95114 руб. 88 коп.

В течение года в библиотеке экспонируются различные тематические выставки: «День студента. Татьянин день», «День защитников Отечества», «День озера Байкал», «Всемирный день авиации и космонавтики», «Великая Победа», «День героев Отечества в России», «День работников пищевой промышленности», «Всемирный день молодёжи», «День знаний», «Международный день учителя», «День памяти неизвестного солдата - защитника Отечества», «День матери в России». Кроме того, проводились ежемесячные выставки новой (поступившей) литературы, периодических изданий по специальностям, выставки методической литературы для преподавателей.

Работниками библиотеки был составлен «Календарь знаменательных и памятных дат»:

225 лет со дня рождения А.С. Грибоедова – русского писателя, дипломата.

120 лет со дня рождения М.В. Исаковского – русского и советского поэта.

160 лет со дня рождения А.П. Чехова – русского писателя.

#### Проведены различные мероприятия:

- Классные часы по теме: «Знакомство с библиотекой» со студентами 1 курса
- День открытых дверей (для школ)
- Научно-практическая конференция «Наука. Поиск. Молодость»

- Конференция: «Люблю тебя, мой край родной»: (заповедники, национальные парки, культура, обычаи, язык и т.д.)
- Участие в акции «Читай - город», посвященный дню библиотек

Информатизация вносит изменения в потребности пользователей, в профессиональные требования к библиотекарю, в видовой и содержательный состав фонда, технологию и организацию всех библиотечных процессов, в том числе обслуживания.

В настоящее время одна из актуальных задач библиотеки как информационного центра — создание и использование фонда электронных изданий и полнотекстовых БД. Ведется работа по наполнению полнотекстовой БД собственными электронными ресурсами и ресурсами Интернета по профилю колледжа. Ведется активная работа по информированию пользователей о предоставляемых библиотечно-информационных ресурсах и услугах.

Новые информационные технологии меняют сам способ пользования библиотекой, характерной особенностью новой категории пользователей является информационная культура, предполагающая кроме получения высокого уровня знаний еще и умений самостоятельно интерпретировать содержание и оценивать информационные источники, владеть стратегиями поиска по информационным массивам разного типа. В библиотеке на сегодняшний день созданы необходимые комфортные условия для обучения пользователей основам информационной культуры.

Библиотека колледжа активно стремится адаптироваться к современным требованиям, чтобы преобразовать свои ресурсы на основе новых информационных технологий.

#### ***1.7.4 Информационное обеспечение***

Неотъемлемой частью совершенствования образовательного процесса является компьютеризация учебного заведения. Уровень компьютеризации колледжа позволяет использовать современные компьютерные технологии при изучении дисциплин и МДК всех циклов.

Наличие в учебном заведении компьютеров (68 шт.), собранных в едином центре (информационный центр), позволяет приблизить качество обучения к современному уровню. Колледж выходит в глобальную сеть Интернет по выделенной оптоволоконной линии, установлены три точки доступа к Wi-Fi в учебных кабинетах и одна точка доступа в музей общегития (беспроводной интернет). Имеется интерактивная доска Smart Board для наглядного и доступного проведения занятий, с использованием компьютерных программ. В компьютерных кабинетах установлены одноядерные процессоры Intel, ОЗУ- 256 – 512 Мб, HDD –до 100 Gb, Видео интегрированное. В учебных кабинетах - одноядерные процессоры Intel. ОЗУ- 512 - 1000 Мб, HDD – 150 - 250 Gb, Видео интегрированное, ОС - Windows XP, Антивирус - NOD 32, ПО - Microsoft Office 2003 с доступом к локальной и глобальной сети Интернет. В колледже развернута и поддерживается в активном состоянии корпоративная сеть, обслуживающая образовательный процесс и процесс управления колледжем.

Ядро корпоративной сети колледжа построено на базе двух коммутаторов, соединенных между собой. Основное оборудование расположено в административном корпусе: сервер, отвечающий за файловое хранение и т.д. Все компьютеры объединены в единую локальную сеть.

В 4-х компьютерных классах 42 рабочих места, в читальном зале 3 места, остальные - в учебных подразделениях. Преподаватели колледжа ведут активную работу по созданию электронных УМК. Студенты имеют свободный доступ к компьютерной технике и образовательным ресурсам во внеурочное время, в ходе курсового и дипломного проектирования.

На компьютеры установлены офисные программы (Word, Excel, Power Point, Access), а также программы для использования современных профессиональных баз данных, имеется доступ к учебным базам данных. На одно рабочее место приходится 4 студента.

Доступ в Интернет на ПЭВМ, размещенных в компьютерных классах и читальном зале, ограниченно разрешён. Запрет установлен на сайты, содержащие сцены насилия, преследующие идеи экстремизма, порнографического содержания, а также социальных сетей (в соответствии со ст.14 ФЗ № 436). На административных компьютерах доступ в Интернет открыт без ограничений. Доступ в Интернет осуществляется через провайдера «Ростелеком», так же присутствует фильтрация по контенту во избежание посещения запрещенных сайтов. В случае отказа работы Интернета используется резервный канал.

### **1.7.5 Материально-техническая база**

Образовательные программы по каждой специальности обеспечены в полном объеме учебными кабинетами, лабораториями, оснащенными соответствующим оборудованием.

В колледже соблюдаются правила и нормативы безопасности, что подтверждено документами:

1. Санитарно-эпидемиологическое заключение № 75.ОЦ.05.000М.000002.01.09 от 11.01.2009г. Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Забайкальскому краю соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2. Акт проверки органом государственного контроля (надзора) юридического лица, индивидуального предпринимателя № 226 от 08.11.2013г. (Управление надзорной деятельности Территориальное подразделение надзорной деятельности по г.Чита), арендатора буфета колледжа.

3. Паспорт готовности учебного заведения к учебному году.

В колледже ежегодно производится обновление материально-технической и учебно-информационной базы. Производятся закупки мебели для учебного процесса, инструментов и оборудования, тренажеров, ПЭВМ и программного обеспечения, телевизоров, проекторов, принтеров, печатных и электронных учебников, журналов и газет. Имеются автобусы для перевозки обучающихся к местам проведения учебных практик, к базе отдыха на оз. Болван, для организации экскурсий на предприятия, для посещения культурно-массовых мероприятий.

По мере необходимости проводится ремонт системы отопления и вентиляции, модернизация системы обеспечения безопасности, проводится текущий ремонт учебных помещений колледжа и общежития.

Для создания комфортной среды проживания в общежитии обновляется мебель, производится замена старых дверей и окон, обновлена отделка душевых.

Вывод: Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы соответствуют требованиям ФГОС СПО, современному уровню развития отрасли в Забайкальском крае. В колледже соблюдаются правила и нормативы безопасности, производится обновление материально-технической и учебно-информационной базы.

## **1.8 Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Система оценки качества образования в колледже представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе

оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности структурных подразделений, качества образовательных программ.

Основными пользователями результатов системы оценки качества образовательных услуг колледжа являются:

- руководящие и педагогические работники колледжа;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- образовательное учреждение;
- общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования;
- заказчики образовательной услуги (Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, работодатели)

В 2019 году в рамках оценочных процедур были проведены:

- текущий контроль, 2 рубежных контроля и 2 промежуточные аттестации (в течение учебного года);
- анкетирование студентов «Оценка удовлетворенности качеством предоставления государственной услуги «Обеспечение образования по программам среднего профессионального образования» (в соответствии с Порядком оценки соответствия качества фактически оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) утвержденным Стандартам качества, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 10.11.2009 года № 416);
- Государственная итоговая аттестация (июнь);
- мониторинг трудоустройства выпускников (май-июль);
- анализ состава педагогических работников на соответствие требований ФГОС СПО (июнь);
- аттестация педагогических работников;
- оценка обеспеченности ППСЗ учебно-методическими материалами (июнь);
- оценка обеспеченности материально-техническими ресурсами (апрель);
- оценка санитарного состояния аудиторий, лабораторий, мастерских, оборудования (в течение года);
- оценка работы ПЦК за уч.год (июнь);
- рецензирование учебно-методических разработок (в течение года);
- посещение уроков (в течение года);
- вступительные испытания (июль, август);
- приемка колледжа к учебному году (август);
- входной контроль знаний (сентябрь);
- социометрия среди студентов нового набора (сентябрь);
- самообследование колледжа (декабрь).

Контрольные мероприятия отображаются в плане внутриколледжного контроля. Контрольные мероприятия проводятся с применением элементов системы менеджмента качества.

Контроль и оценка проводится в соответствии с локальными нормативными актами и утвержденным графиком контроля. Результаты разбираются коллегиально на методических совещаниях, педсоветах, Совете колледжа, где выносятся соответствующие решения. Отчет о реализации решений проводится на последующем заседании коллегиального органа.

***Вывод:*** *В колледже функционирует внутренняя система оценки качества образования, проводится своевременный контроль и оценка условий обучения, содержания и качества подготовки специалистов, принимаются соответствующие меры.*

## **1.9 Финансовое обеспечение**

Забайкальский государственный колледж осуществляет образовательную деятельность за счёт средств бюджета Забайкальского края, оказывает платные образовательные и иные услуги, получает добровольные пожертвования от юридических и физических лиц, доходы от реализации готовой продукции и др. План финансово-экономической деятельности на 2019 год предусматривал: 77655,4 тыс.рублей, из них:

в 2019 году на выполнение государственного задания выделена субсидия в сумме 56564118 рублей из них:

211 код «Заработная плата» -38184972 руб.

213 код «Начисления на фонд оплаты труда» - 10446404 руб.;

223 код «Коммунальные услуги» - 7592742 руб.;

226 код «Прочие услуги» (налоги на землю, имущество, транспорт ) –0,00 руб.;

290 код «Прочие расходы» (налоги) – 340000 руб.;

Субсидии на иные цели:

262 код «Пособия по социальной помощи» (сироты) - 8487353 руб.

290 код «Прочие расходы» (Стипендии) 2345089 руб.

225 код «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» -1400000 руб.

Сфера платных услуг достаточно разнообразна и направлена на оказание финансовой помощи физическим и юридическим лицам в сфере образования, образовательных услуг, другого сервиса и связана с профилем подготовки специалистов.

Динамика расходов по статьям показывает, что все средства, полученные колледжем, инвестируются в образовательный процесс. Основными статьями расходов являются капитальный и текущий ремонт зданий, приобретение учебно-лабораторного оборудования, программного обеспечения, приобретение вычислительной техники, содержание кружков и секций для студентов, пополнение библиотечной базы, расходы на обеспечение безопасности, на заработную плату и стимулирование работников, материальную помощь студентам, коммунальные услуги.

**Вывод:** В колледже имеет место консолидированный бюджет, включающий бюджетные ассигнования и доходы от внебюджетной деятельности. Все средства инвестируются на оказание и совершенствование образовательных услуг.

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГПОУ «ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»,  
ПОДЛЕЖАЩЕГО САМООБСЛЕДОВАНИЮ В 2019 ГОДУ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов, обучившихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	-
1.1.1	По очной форме обучения	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	953 человек
1.2.1	По очной форме обучения	515 человек

1.2.3	По заочной форме обучения	364 человека
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	8
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	117 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	2 человека/ 0,23 %
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	96 человек/ 75,6 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	-/-
1.8	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	262 человека/ 50,87 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	49 человек / 49 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	41 человек/ 83,7 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	22 человек/ 44,9 %
1.11.1	Высшая	13 человек/ 26,5 %
1.11.2	Первая	9 человек/ 18,4 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации / профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	39 человек/ 79,6%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-

<b>2.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности), тыс.руб	77655,4тыс.руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника, тыс.руб	1585,0 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника, тыс.руб.	172,3 тыс.руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	99,4 %
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	3948,3 кв.м/7,67кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	2,1
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	242 человек/ 100 %

Директор ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»



И.Н. Любин