

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	Об отделе информационных технологий и информатики

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

_____ И.Н.Любин
«___» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Отделе информационных технологий и информатики

Чита 2012

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	<i>Заведующий Отделом ИТиИ</i>	<i>А.А.Бурдинский</i>	
Проверил	<i>Специалист по качеству</i>	<i>Т.В.Пушкарёва</i>	
Согласовал	<i>Зам.директора по УР</i>	<i>И.М.Ястребова</i>	
Версия: 3.0			<i>Страница 1 из 8</i>

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»
	Положение «Об отделе информационных технологий и информатики»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 12 и 24 Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации» №24-ФЗ от 20.02.95г, законодательством Российской Федерации о труде, Постановлениями правительства Российской Федерации в сфере информации и высоких технологий.

1.2 Положение устанавливает основные задачи, функции, структуру, права и обязанности Отдела информационных технологий и информатики (далее - Отдел).

1.3 Отдел является структурным подразделением Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Забайкальский государственный колледж» (далее - Колледж).

1.4 Полное наименование: Отдел информационных технологий и информатики ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж».

1.5 Сокращенное наименование: Отдел ИТиИ.

1.6 Информационный фонд Отдела представляет собой совокупность электронных баз и банков данных (банк электронных носителей информации в цифровом формате, банк нормативно-правовой и регулирующей документации Колледжа).

2 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛА

2.1 Отдел в своей деятельности взаимодействует со:

- структурными подразделениями Колледжа;
- методическим объединением информатики города;
- информационными центрами других образовательных учреждений;
- учреждениями и организациями, оказывающими техническое, методическое и программно-информационное обслуживание и обеспечение Информационного центра;

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»
	Положение «Об отделе информационных технологий и информатики»

- с пользователями (обучающимися, преподавателями, сотрудниками Колледжа).

2.2 Основной задачей Отдела является содействие образовательному процессу, осуществляемому в Колледже, а также создание условий для свободного доступа пользователей к информационным ресурсам.

2.3 Основными функциями Отдела являются:

2.3.1 Создание информационной сети Колледжа:

- формирование, ведение и хранение информационного фонда Колледжа;
- организация работ, проводимых по формированию информационного фонда по направлениям деятельности Колледжа и Информационного центра;
- создание и эксплуатация баз и банков данных, имеющих в информационном фонде;
- обмен информацией с информационными центрами других образовательных учреждений и организаций, с которыми в ходе осуществления образовательного процесса взаимодействует Колледж.

2.3.2 Пропаганда и популяризация научных достижений Колледжа, российских и зарубежных ученых:

- создание Банка данных научных работ студентов, преподавателей и сотрудников Колледжа;
- предоставление информации пользователям о данных имеющейся в информационном фонде;
- организация обеспечения пользователей информацией по их запросам на договорной основе с пользователями.

2.3.3 Создание и ведение сайта Колледжа.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»
	Положение «Об отделе информационных технологий и информатики»

2.3.4 Оказание услуг передачи данных (Internet-связь, электронная почта) пользователям и Колледжу.

2.3.5 Издательская деятельность:

- издание материалов научных конференций, симпозиумов, круглых столов и т.д.;
- издание и тиражирование нормативно-правовой и регулирующей документации Колледжа;
- платное тиражирование данных на электронных и традиционных носителях, копирование с бумажных носителей информации;
- иная издательская деятельность.

2.3.6 Техническое обслуживание и программное обеспечение локальной вычислительной сети, созданной в Колледже.

2.3.7 Техническое обслуживание и программное обеспечение компьютерной и оргтехники, закрепленной за Отделом.

2.3.8 В ходе осуществления деятельности Отдел руководствуется отечественным и зарубежным законодательством о защите авторских прав, информационной безопасности и защите информации, другими нормативно-правовыми актами в сфере высоких технологий.

3 УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ. ШТАТЫ

3.1 Управление Отделом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Колледжа.

3.2 Общее руководство Отделом осуществляет директор Колледжа.

3.3 Руководство Отделом осуществляет заведующий отделом, который несет ответственность в пределах своей компетенции перед обществом и директором Колледжа, студентами, преподавателями и сотрудниками колледжа за организацию и деятельность Отдела в соответствии с функциональными

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»
	Положение «Об отделе информационных технологий и информатики»

обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом.

3.4 Заведующий Отделом назначается на должность приказом директора Колледжа.

3.5 Заведующий Отделом представляет директору Колледжа на утверждение следующие документы:

- Положение об Отделе;
- структуру и штатное расписание Отдела;
- Положение о платных услугах Отдела;
- планово-отчетную информацию;
- технологическую документацию.

3.6 На работу в Отдел принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную подготовку, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании и (или) квалификации.

3.7 Работники Отдела могут осуществлять педагогическую деятельность. Совмещение информационной и педагогической деятельности осуществляется работником Отдела только на добровольной основе.

3.8 Трудовые отношения работников Отдела регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

4 СТРУКТУРА ОТДЕЛА

Структура Отдела:

- Заведующий Отделом;
- издательский отдел;
- сотрудники: программисты, техники, лаборанты.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»
	Положение «Об отделе информационных технологий и информатики»

5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1 Отдел имеет право:

5.1.1 Получать в соответствии с установленным порядком для комплектования и ведения информационного фонда:

- действующие и вводимые вновь нормативно-правовые акты Колледжа, изменения и дополнения к ним;
- сведения о разрабатываемых студентами, преподавателями и сотрудниками научных работах, а также копии этих работ от авторов и (или) структурных подразделений ведущих деятельность в данной сфере.

5.1.2 Получать информацию информационных центров других образовательных учреждений и организаций с которыми в ходе осуществления образовательного процесса взаимодействует Колледж.

5.1.3 Вносить предложения руководству Колледжа по координации и совершенствованию деятельности Отдела, образовательного учреждения и его структурных подразделений в части обмена информационными ресурсами.

5.1.4 Подготавливать проекты договоров между Отделом и пользователями о предоставлении доступа к данным информационного фонда.

5.2 Отдел обязан:

5.2.1 Предоставлять:

- по запросам руководства и пользователей Колледжа информацию, включенную в фонд;
- по запросам информационных центров других образовательных учреждений и организаций, с которыми в ходе осуществления образовательного процесса взаимодействует Колледж данные об информационном фонде, а также информацию, свободную для распространения;

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»
	Положение «Об отделе информационных технологий и информатики»

- свободный доступ к компьютерной и оргтехнике, закрепленной за информационным центром, пользователей.

5.2.2 Изучать и анализировать информационные интересы пользователей с целью совершенствования системы информатизации и его полнообъемного предоставления данных

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»
	Положение «Об отделе информационных технологий и информатики»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение об Отделе
информационных технологий и
информатики

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

И.М.Ястребова

Заместитель директора по УВР

В.И.Лоскутникова

Заместитель директора по УПР

О.А.Лаптева

Заместитель директора по АХД

А.К.Патраев

Заведующий учебно-методическим отделом

В.Д.Шумилова