

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	о центре производственного обучения и дополнительных образовательных услуг

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ И.Н.Любин
«__» _____ 2012г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Чита 2012

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	<i>Зам.директора по УПР</i>	<i>О.А.Лобанова</i>	
Проверил	<i>Специалист по качеству</i>	<i>Т.В.Пушкарева</i>	
Согласовал	<i>Зам.директора по УР</i>	<i>И.М.Ястребова</i>	
Версия: 3.0			<i>Страница 1 из 13</i>

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края	2
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»	
	Положение	
	о центре производственного обучения и дополнительных образовательных услуг	

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение распространяется на деятельность центра производственного обучения и дополнительных образовательных услуг и устанавливает организационную структуру, функции, права, обязанности и ответственность, ее взаимодействие с другими подразделения в процессе реализации основных образовательных программ, в проектировании и реализации программ дополнительного образования.

1.2 Назначение центра производственного обучения и дополнительных образовательных услуг заключается в планировании, организации, обеспечении и контроле проведения производственных практик, дополнительных образовательных услуг, имеющих государственную лицензию.

1.3 Центр производственного обучения и дополнительных образовательных услуг создан в соответствии с приказом директора № 154 П от "21" ноября 2008 г.

1.4 Руководителем центра является заместитель директора по УПР.

1.5 Номенклатурный номер центра производственного обучения и дополнительных образовательных услуг согласно приказу № 20-п от 21.02.2008г. – 06 (шесть), заведующего производственной практикой – 13 (тринадцать).

1.6 Заместитель директора по УПР в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом колледжа, нормативными документами Министерств и ведомств: Положением о производственной (профессиональной) практике студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования, приказами и распоряжениями директора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, действующими в колледже и настоящим Положением.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края	3
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»	
	Положение	
	о центре производственного обучения и дополнительных образовательных услуг	

1.7 При обеспечении качества Заместитель директора по УПР руководствуется Международными и государственными стандартами ИСО серии 9001, Политикой в области качества, "Руководством по качеству", стандартами организации и другими документами системы менеджмента качества (СМК).

1.8 На работников Центра производственного обучения и дополнительных образовательных услуг распространяется действующая система оплаты труда.

2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Центра производственного обучения и дополнительных образовательных услуг являются:

2.1 Определение целей и задач методической работы цикловой комиссии по производственной (профессиональной) практике по вопросам воспитания студентов;

2.2 Совершенствование организации производственного обучения в колледже;

2.3 Планирование и руководство профессиональным обучением;

2.4 Осуществление контроля качества образовательного и воспитательного процесса и объективность оценки результатов подготовки обучающихся в период практики;

2.5 Осуществление планирование, организацию, руководство и контроль практического обучения студентов в учебных, учебно-производственных мастерских, учебных хозяйствах, учебно-опытных участках и других вспомогательных объектах колледжа, а также в организациях;

2.6 Принятие мер по развитию, реконструкции и оснащению учебно-производственных мастерских, учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения;

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края	4
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»	
	Положение	
	о центре производственного обучения и дополнительных образовательных услуг	

2.7 Совершенствование форм и методов профессионального обучения и воспитания студентов, реализация преемственности теоретического и практического обучения.

2.8 Постоянное улучшение деятельности посредством использования результатов аудитов, анализа данных, корректирующих и предупреждающих действий, результатов анализа со стороны руководства.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края	5
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»	
	Положение	
	о центре производственного обучения и дополнительных образовательных услуг	

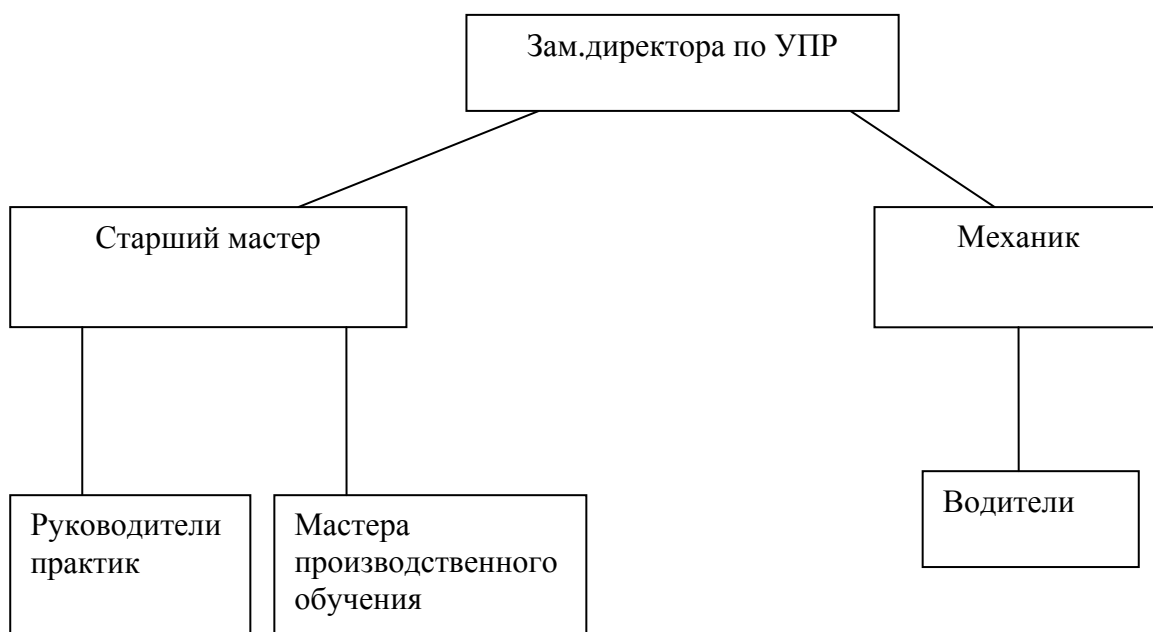
3 СТРУКТУРА

3.1 Центр производственного обучения и дополнительных образовательных услуг является самостоятельной структурной единицей, которая возглавляется заместителем директора по УПР и подчиняется непосредственно директору.

3.2 Заместитель директора по УПР выполняет функции в соответствии с его должностной инструкцией.

3.3 Структура Центра производственного обучения и дополнительных образовательных услуг и штатное расписание утверждаются директором колледжа.

3.4 Схема организационной структуры Центра производственного обучения и дополнительных образовательных услуг



	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края	6
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»	
	Положение	
	о центре производственного обучения и дополнительных образовательных услуг	

4 ФУНКЦИИ

Основными функциями Центра производственного обучения и дополнительных образовательных услуг являются:

4.1 Заключение договоров с предприятиями, учреждениями, организациями по обеспечению студентов колледжа местами практик.

4.2 Координация работы мастеров производственного обучения и педагогических работников по выполнению учебных планов и программ.

4.3 Разработка необходимой учебно-программной документации.

4.4 Проведение совещаний с руководителями практики колледжа и руководителями практики от организации по вопросам планирования, организации и проведения производственной практики.

4.5 Организация и систематический контроль работы по подготовке и сдачи руководителями практики отчетов о прохождении студентами учебной и производственной практики и выполнении ими индивидуальных заданий.

4.6 Проведение конференций и собраний по итогам практики, а также выставки, конкурсы на звание "Лучший по профессии".

4.7 Планирование, организация и контроль оказания дополнительных образовательных услуг.

4.8 Контроль технического состояния и эксплуатации автотранспортной техники.

4.9 Проведение внутренних аудитов процессов СМК в подразделении с анализом и выполнением корректирующих мероприятий, с планированием улучшений и доведением результатов до директора колледжа.

4.10 Проведение корректирующих и предупреждающих действий в подразделении с целью повышения качества учебной и производственной практики, дополнительных образовательных услуг.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края	7
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»	
	Положение	
	о центре производственного обучения и дополнительных образовательных услуг	

4.11 Обеспечение персонала и наличие на рабочих местах необходимой документации.

5 ПРАВА

Заместитель директора по УПР и другие должностные лица по установленному должностными инструкциями распределению обязанностей, имеют право:

5.1 Поддерживать связь от имени колледжа с другими организациями по направлениям деятельности центра;

5.2 Требовать и получать фонды на приобретение материальных ресурсов для обеспечения процессов организации;

5.3 Требовать от руководства обеспечения условий для эффективного функционирования подразделения;

5.4 Требовать от других подразделений организации представления документов, информации, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию подразделения;

5.5 Принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов функционирования СМК ОУ, других вопросов, касающихся деятельности организации;

5.6 Выносить на рассмотрение руководству предложения по совершенствованию СМК ОУ, по организации работы подразделения и его взаимодействию с другими подразделениями, обучению и повышению квалификации персонала, предложения о подборе, перемещении и увольнении работников, наложении взыскания за нарушение трудовой дисциплины, а также о премировании работников в соответствии с действующей системой премирования.

5.7 Издавать распоряжения, связанные с деятельностью подразделения.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края	8
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»	
	Положение	
	о центре производственного обучения и дополнительных образовательных услуг	

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Всю полному ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет заместитель директора по УПР.

6.2 Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

Распределение ответственности персонала за выполнение вышеизложенных функций представлено в матрице ответственности

Функция	Ответственность			
	Р	О	У	И
4.1 Заключение договоров с предприятиями, учреждениями, организациями по обеспечению студентов колледжа местами практик.	Высшее руководство	Зам.директора по УПР	Зав. производственной практикой	Администрация
4.2 Координация работы мастеров производственного обучения и педагогических работников по выполнению учебных планов и программ.	Зам.директора по УПР	Зам.директора по УПР	Зам.директора по УР, председатель ПЦК	Педагогический коллектив
4.3 Разработка необходимой учебно-программной документации.	Зам. директора	Зам.директора по УПР	Руководители практик	Администрация
4.4 Проведение совещаний с руководителями практики колледжа и руководителями практики от организации по вопросам планирования, организации и проведения производственной практики.	Зам.директора по УПР	Зам.директора по УПР	Руководители практик, администрация (директор, зам. директора), студенты	Администрация
4.5 Организация и систематический контроль работы по проведению практики и сдачи руководителями практики отчетов о прохождении	Зам.директора по УПР	Зам.директора по УПР	Руководители практик, зав. производ	Администрация

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края	9
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»	
	Положение	
	о центре производственного обучения и дополнительных образовательных услуг	

студентами практики и выполнении ими индивидуальных заданий.			ственной практикой	
4.6 Проведение конференций и собраний по итогам практики, а также выставки, конкурсы на звание "Лучший по профессии".	Зам.директора по УПР	Зам.директора по УПР	Руководители практик, зав.производственными практиками	Педагогический коллектив, администрация
4.7 Планирование, организация и контроль оказания дополнительных образовательных услуг.	Высшее руководство	Зам.директора по УПР	Преподаватели. Мастера производственного обучения	Общество, администрация
4.8 Контроль технического состояния и эксплуатации автотракторной техники.	Администрация, Зам.директора по УПР	Зам.директора по УПР	Механик, водители, мастера производственного обучения	администрация
4.9 Проведение внутренних аудитов процессов СМК в подразделении с анализом и выполнением корректирующих мероприятий, с планированием улучшений и доведением результатов до директора колледжа.	Специалист по качеству образования, высшее руководство	Специалист по качеству образования, Зам.директора по УПР	Сотрудники центра	Высшее руководство
4.10 Проведение корректирующих и предупреждающих действий в подразделении с целью повышения качества производственной практики, дополнительных образовательных услуг.	Зам.директора по УПР	Зам.директора по УПР	Сотрудники центра	Высшее руководство
4.11 Обеспечение персонала и наличие на рабочих местах необходимой документации.	Зам.директора по УПР	Зам.директора по УПР		Сотрудники центра

Условные обозначения в таблице:

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края	10
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»	
	Положение	
	о центре производственного обучения и дополнительных образовательных услуг	

Р – руководство (принятие решения);

О – ответственность (ответственный исполнитель),

У – участие (соисполнитель),

И – информирование (получение информации о результатах).

УПР – учебно-производственная работа

6 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1 Центр производственного обучения и дополнительных образовательных услуг взаимодействует со всеми структурными подразделениями ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»:

Наименование подразделения (должностного лица)	Продукция, документация, информация, которую	
	центр производственного обучения и дополнительных образовательных услуг получает от	центр производственного обучения и дополнительных образовательных услуг предоставляет
Учебно-методической отдел	Методическое обеспечение производственных практик. Положения, касающиеся деятельности подразделения.	План работы подразделения на текущий год. Анализ работы подразделения за текущий год. Автотранспорт для проведения мероприятий.
Воспитательный центр	План воспитательных мероприятий колледжа	Автотранспорт для проведения мероприятий.
Учебный центр	Нормативные документы, регламентирующие данный процесс. Планы работы. График учебного процесса.	План работы подразделения на текущий год. Анализ работы подразделения за текущий год. Автотранспорт для проведения мероприятий. Данные о прохождении производственных практик.
Отдел информационных технологий и информатики	Аппаратно-программное обеспечение, доступ к цифровым информационным фондам и сети Интернет, обучение, инструктаж по технике безопасности.	Данные для ведения цифрового информационного фонда, электронные версии отчетно-планирующей и регламентирующей документации, информация для сайта Колледжа. Автотранспорт для проведения мероприятий.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края	11
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»	
	Положение	
	о центре производственного обучения и дополнительных образовательных услуг	

Центр административно-хозяйственной деятельности	Материально-техническое обеспечение	Заявки на оснащение материально-технической базы Автотранспорт
Бухгалтерия	Финансовое обеспечение. Контроль	План и заявки на финансирование. Авансовый отчет. Автотранспорт
Служба стандартизации и качества образования	Методические рекомендации по разработке ДСК, копии ДСК, касающиеся работы центра, планы внутреннего аудита	Проект ДСК, решения об изменении или аннулировании ДСК, создание условий для проведения внутренних аудитов
Учебная библиотека	Комплектование научно-методического и учебно-методического фонда производственного обучения, пропаганда методических разработок преподавателей колледжа	Нормативная документация, регламентирующая производственное обучение и оказание дополнительных образовательных услуг Автотранспорт
Кадровая служба	Кадровое обеспечение	Предложения по кадровому обеспечению

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края	12
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»	
	Положение	
	о центре производственного обучения и дополнительных образовательных услуг	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение
о центре производственного обучения и
дополнительных образовательных услуг

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

И.М.Ястребова

Зам.директора по УВР

В.И.Лоскутникова

Зам.директора по АХД

А.К.Патраев

Ответственный за разработку ДСК

О.А.Лаптева

Исполнитель

О.А.Лаптева

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края		13
	ГОУ СПО «Забайкальский государственный колледж»		
	Положение		
	о центре производственного обучения и дополнительных образовательных услуг		

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннули- рованных					